

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) Postępowanie nr 24/PN/2013

z dnia: 19-11-2013r.	
I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego	SZPITAL TczeWSKIE Spółka Akcyjna UL. 30 STYCZNIA 57/58, 83-110 TCZEW. TEL./FAX 58.777.66.73 www.szpitaletczewskiesa.pl
II. Tryb udzielenia zamówienia	PRZETARG NIEOGRANICZONY o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 200.000 euro. Zgodnie z art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy
III. Opis przedmiotu zamówienia	Świadczenie kompleksowych usług całonocnej ochrony fizycznej osób i mienia, ochrony technicznej z monitorowaniem sygnałów alarmowych, oraz patrolem interwencyjnym na obszarze będącym w zarządzie i użytkowaniu Szpitali Tczewskich S.A., z siedzibą przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew CPV: 79710000-4 _____ (Usługi Ochroniarskie) CPV: 79711000-1 ____ (Usługi Nadzoru Przy Użyciu Alarmu) Zamawiający nie dopuszcza podzielenia przedmiotu zamówienia na części Przedmiot zamówienia i jego zakres został szczegółowo opisany w załączniku nr 4 do SIWZ
IV. Termin wykonania zamówienia	12 miesięcy od dnia obowiązywania umowy
V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp., tj. 1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają taki obowiązek ich posiadania. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg. Załącznika nr 2 do SIWZ) dołączy do oferty aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 1997 nr 114 poz. 740 z późn. zm.). <u>Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się wg kryteriów „spełnia/nie spełnia”</u> 2. Posiadają wiedzę i doświadczenie, niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg. Załącznika nr 2 do SIWZ) dołączy do oferty: wykaz, zgodnie ze wzorem w załączniku nr 6 do SIWZ, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług (minimum 1 usługa) w zakresie odpowiadającemu przedmiotowi niniejszego zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (podmiotów) na rzecz których usługi były wykonywane, oraz załączeniem dowodów (np. referencje), czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. <u>Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się wg kryteriów „spełnia/nie spełnia”</u> 3. Dysponują potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg. Załącznika nr 2 do SIWZ) dołączy do oferty: a) oświadczenie o wyposażeniu planowanych do realizacji zamówienia pracowników ochrony w schludnie wyglądające jednolite umundurowanie, identyfikatory, w środki łączności bezprzewodowej, oraz niezbędny sprzęt i indywidualne wyposażenie (pałkę wielofunkcyjną, kajdanki, paralizator elektryczny, opatrunek osobisty, latarkę) zgodnie ze wzorem w załączniku nr 7 do SIWZ b) oświadczenie o prowadzeniu bieżących szkoleń pracowników ochrony w zakresie przepisów wynikających z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. nr 114 poz. 740 z późn. zm.), zgodnie ze wzorem w załączniku nr 8 do SIWZ <u>Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się wg kryteriów „spełnia/nie spełnia”</u> 4. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg. Załącznika nr 2 do SIWZ) dołączy do oferty: a) wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadających licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, z podaniem informacji na temat ich doświadczenia zawodowego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz podstawy do dysponowania tymi osobami, z załączeniem dokumentów potwierdzających

	<p>posiadane licencje I lub II stopnia, zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ</p> <p>b) oświadczenie, o dysponowaniu Grupą Patrolowo Interwencyjną, która nie później niż 15 minut od wezwania, podejmie działania, w celu wsparcia posterunków ochronnych, w przypadku ich zagrożenia, zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ</p> <p><u>Ocena spełnienia tego warunku odbędzie wg kryteriów „spełnia/nie spełnia”</u></p> <p>5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.</p> <p>Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg. Załącznika nr 2 do SIWZ) dołączy do oferty:</p> <p>a) aktualną i opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego aktualnego i opłaconego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na wartość co najmniej 200.000,00 zł. Ubezpieczenie winno obejmować zarówno odpowiedzialność cywilną deliktową – ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tyt. czynu niedozwolonego, jak i kontraktową - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tyt. nienależytego wykonania usługi. Ubezpieczenie powinno pokrywać szkody osobowe i rzeczowe wraz z ich następstwami. Do polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie ubezpieczenia j.w., należy dołączyć potwierdzenie opłaty stosownej składki wynikającej z treści dokumentu ubezpieczeniowego.</p> <p>b) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie niższa niż 100.000,00 zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p> <p><u>Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się wg kryteriów „spełnia/nie spełnia”</u></p>
<p>VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu</p>	<p>1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone wg wzoru, w zał. nr 2 SIWZ, oraz</p> <p>a) <u>aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia wydana na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 1997 nr 114 poz. 740 z późn. zm.).</u></p> <p>b) <u>wykaz, zgodnie ze wzorem w załączniku nr 6 do SIWZ, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług (minimum 1 usługa) w zakresie odpowiadającemu przedmiotowi niniejszego zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (podmiotów) na rzecz których usługi były wykonywane, oraz załączeniem dowodów (np. referencje), czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.</u></p> <p>c) <u>oświadczenie o wyposażeniu planowanych do realizacji zamówienia pracowników ochrony w schludnie wyglądające jednolite umundurowanie, identyfikatory, w środki łączności bezprzewodowej, oraz niezbędny sprzęt i indywidualne wyposażenie (pałkę wielofunkcyjną, kajdanki, paralizator elektryczny, opatrunek osobisty, latarkę) zgodnie ze wzorem w załączniku nr 7 do SIWZ</u></p> <p>d) <u>oświadczenie o prowadzeniu bieżących szkoleń pracowników ochrony w zakresie przepisów wynikających z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. nr 114 poz. 740 z późn. zm.), zgodnie ze wzorem w załączniku nr 8 do SIWZ</u></p> <p>e) <u>wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadających licencje pracownika ochrony I lub II stopnia, z podaniem informacji na temat ich doświadczenia zawodowego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz podstawy do dysponowania tymi osobami, z załączeniem dokumentów potwierdzających posiadane licencje I lub II stopnia, zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ</u></p> <p>f) <u>oświadczenie, o dysponowaniu Grupą Patrolowo Interwencyjną, która nie później niż 15 minut od wezwania, podejmie działania, w celu wsparcia posterunków ochronnych, w przypadku ich zagrożenia, zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ</u></p> <p>g) <u>aktualną i opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego aktualnego i opłaconego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na wartość co najmniej 200.000,00 zł. Ubezpieczenie winno obejmować zarówno odpowiedzialność cywilną deliktową – ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tyt. czynu niedozwolonego, jak i kontraktową - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tyt. nienależytego wykonania usługi. Ubezpieczenie powinno pokrywać szkody osobowe i rzeczowe wraz z ich następstwami. Do polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie ubezpieczenia j.w., należy dołączyć potwierdzenie opłaty stosownej składki wynikającej z treści dokumentu ubezpieczeniowego.</u></p> <p>h) <u>informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie niższa niż 100.000,00 zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</u></p> <p>Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował</p>

	<p>zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.</p> <p>Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada:</p> <p>a) aktualną i opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego aktualnego i opłaconego dokumentu potwierdzającego, że ten podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na wartość co najmniej 200.000,00 zł. Ubezpieczenie winno obejmować zarówno odpowiedzialność cywilną deliktową – ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tyt. czynu niedozwolonego, jak i kontraktową - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tyt. nienależytego wykonania usługi. Ubezpieczenie powinno pokrywać szkody osobowe i rzeczowe wraz z ich następstwami. Do polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie ubezpieczenia j.w., należy dołączyć potwierdzenie opłaty stosownej składki wynikającej z treści dokumentu ubezpieczeniowego.</p> <p>b) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których ten podmiot posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową tego podmiotu na kwotę nie niższa niż 100.000,00 zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. VI.2, poniżej.</p> <p>2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć wraz z ofertą:</p> <p>a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określone w <u>zał. nr 3 do SIWZ</u>.</p> <p>b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,</p> <p>c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,</p> <p>d) aktualne zaświadczenie właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</p> <p>f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</p> <p>3. Inne dokumenty</p> <p>a) Formularz ofertowo - cenowy (zał. 1 do SIWZ)</p> <p>b) podpisany Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zał. 4 do SIWZ</p> <p>c) podpisany/zaparafowany Projekt Umowy (zał. nr 5 do SIWZ) wraz z załącznikami</p> <p>d) Oświadczenie o zobowiązaniu Wykonawcy do przechowywania wszystkich dokumentów dotyczących przedmiotowego zamówienia w ograniczonej dostępności tj.: nie udostępniania rozpowszechniania osobom nieuprawnionym informacji, którą uzyskał w związku z wykonywaniem czynności służbowych, a której ujawnienie może narazić na szkodę prawnie chroniony interes Zamawiającego w myśl obowiązujących przepisów, zgodne ze wzorem w załączniku nr 12 do SIWZ</p> <p>e) umowa konsorcjum dostarczona po wyborze najkorzystniejszej oferty (o ile dotyczy)</p> <p>4. Dokumenty podmiotów zagranicznych - Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:</p> <p>4.1) Zamiast dokumentów o których mowa w cz. VI, pkt. 2, ppkt b), c), d), e) niniejszej SIWZ, Wykonawca</p>
--	--

	<p>składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:</p> <p>4.1.1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</p> <p>4.1.2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert</p> <p>4.1.3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</p> <p>5. W stosunku do spółki cywilnej: Zamawiający na zasadzie art. 25 ustawy Pzp, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.</p> <p>6. Pełnomocnictwo: W przypadku, gdy upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy osoby, która podpisała ofertę, nie wynika z właściwego wypisu z rejestru sądowego lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, oferta powinna zawierać również dokument potwierdzający to upoważnienie, np. odpowiednie pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej itp. Pełnomocnictwo może mieć następujące formy: oryginał lub odpis pełnomocnictwa poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem lub kopia pełnomocnictwa poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oferty w imieniu Wykonawcy. W przypadku nie złożenia do oferty pełnomocnictwa zgodnie z wymogami z niniejszego punktu powyżej, tj: oryginał lub odpis pełnomocnictwa poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem lub kopia pełnomocnictwa poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oferty w imieniu Wykonawcy, wykonawcy są zobowiązani dołączyć je w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.</p> <p>7. Oferta uczestników konsorcjum musi: zawierać wskazanie pełnomocnika do reprezentowania członków konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Uwaga! Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie mają przepisy § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz. U. Nr 226, poz. 1817/.</p> <p>8. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej a) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu stawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, co Wykonawca, o czym mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zgodnie ze wzorem w załączniku nr 11 do SIWZ</p>
<p>VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami</p>	<p>1. W postępowaniu wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują przynajmniej w jeden z następujących sposobów: a) pisemnie, na adres Zamawiającego: SZPITALA TCZEWSKIE S.A., ul. 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew. b) faksem na numer: 58-531-38-30. c) drogą elektroniczną na adres: dombrowski.robort@szpitaletczewskiesa.pl (preferowane)</p> <p>lub zgodnie z wyborem Zamawiającego jeśli zostanie przez niego konkretnie wskazany.</p> <p>2. Pismo może być każdorazowo poprzedzone faksem (58) 531-38-30 lub drogą elektroniczną, a jego oryginał niezwłocznie przekazany w formie pisemnej. W przypadku przesłania korespondencji faksem, każda ze stron zobowiązana jest na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. Korespondencja przesłana za pomocą faksu oraz poczty elektronicznej do Zamawiającego, po godzinie 14.30 zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną w dniu jej zarejestrowania.</p> <p>3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert. Pismo można przesyłać faksem lub drogą mailową (preferowane – wersja edytowalna), niezwłocznie oryginał wysyłając pocztą. Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.</p> <p>4. Zamawiający wszelkie informacje, m.in. treść zapytań i odpowiedzi, zmiany SIWZ, informacje o wyborze najkorzystniejszych ofert, do których umieszczenia na stronie internetowej jest zobowiązany, publikuje na stronie www.szpitaletczewskiesa.pl</p> <p>Umieszczone przez Zamawiającego informacje stają się automatycznie integralną częścią SIWZ. Wszelkie</p>

	<p><u>informacje i wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy, jeśli zostały przekazane przed terminem złożenia ofert.</u></p> <p>Jeśli Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje, o których mowa w pkt. 4, powyżej (nie dotyczy informacji do których przekazania Zamawiający jest zobowiązany przed terminem otwarcia ofert), drogą faksową lub elektroniczną (mail) przyjmuje się, że Wykonawca zapoznał się z treścią korespondencji w chwili wysłania ich przez Zamawiającego. W tym celu Wykonawcy, w formularzu ofertowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, mają obowiązek podać aktualne, działające numery faksów lub aktualny adres e-mail. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za podanie przez Wykonawcę nieprawidłowych danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.</p> <p>5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.</p> <p>6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: a) Robert Dombrowski – Pełnomocnik ds. Zamówień Publicznych i Jakości, <u>dombrowski.robert@szpitaletczewskiesa.pl</u></p>
VIII. Wymagania dotyczące wadium	ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA WNIESIENIA WADIUM
XIX. Termin związania z ofertą	Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert
X. Opis sposobu przygotowania ofert	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę 2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. 3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. 4. Kopie dokumentów muszą zostać przez Wykonawcę poświadczane za zgodność z oryginałem. 5. Załączniki do SIWZ, które wymagane są jako wypełnione wzory dokumentów należy sporządzić wg załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorów z podaniem co najmniej wszystkich wymienionych w nich danych. 6. Wszystkie strony oferty zawierające treść muszą zostać podpisane / zaparafowane przez Wykonawcę lub osobę/y przez niego upoważnioną/e zgodnie z wymogami punktu VI.6 SIWZ 7. Wszystkie miejsca w dokumentach oferty, w których Wykonawca po napisaniu naniósł zmiany, muszą zostać podpisane przez osobę, o której mowa powyżej, w pkt. 6 8. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą: „<i>Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji</i>” i wydzielone w formie załącznika. Należy również określić strony oferty, na której znajdują się zastrzeżone informacje. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art.86 ust.4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. 9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. 10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania oferty lub niedostarczenia jej w wymaganym terminie. 11. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę. 12. UWAGA: Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. 13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres: <p style="text-align: center;">SZPITALA TCZEWSKIE SPÓŁKA AKCYJNA UL. 30 STYCZNIA 57/58, 83-110 TCZEW oraz opisane: „Przetarg nieograniczony 24/PN/2013 Świadczenie kompleksowych usług całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia, ochrony technicznej z monitorowaniem sygnałów alarmowych, oraz patrolem interwencyjnym na obszarze będącym w zarządzie i użytkowaniu Szpitali Tczewskich S.A., z siedzibą przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew Nie otwierać przed dniem 29-11-2013 r. do godziny 11:15”</p> <p><u>UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób</u></p> 14. Opakowanie poza oznakowaniem jak wyżej, musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby w przypadku złożenia oferty po terminie przewidzianym do składania ofert zwrócić taką ofertę Wykonawcy - bez otwierania 15. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. 16. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”. 17. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Powiadomienie to

	<p>należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.</p> <p>18. UWAGA: ilekroć w SIWZ pojawi się nazwa własna danego produktu / producenta, oznacza to, że dopuszcza się także produkt równoważny</p> <p>19. Ilekroć na którymkolwiek etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i w jakimkolwiek dokumencie pojawi się nazwa „SIWZ” lub jej rozszerzenie tj.: „Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia” należy przyjąć, że chodzi także o wszystkie załączniki wskazane w SIWZ, niezbędne do sporządzenia oferty przez Wykonawcę.</p>
XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	<p>1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj:</p> <p>SZPITALA TCZEWSKIE SPÓŁKA AKCYJNA UL. 30 STYCZNA 57/58. 83-110 TCZEW w SEKRETARIACIE – pok. Nr 3 - I piętro, budynek G, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. od 8.00 do 15.00 - do dnia 29-11-2013r. do godz. 11.00</p> <p>2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29-11-2013r. o godz. 11.15 w siedzibie Zamawiającego j.w. w pok. nr 17 - ZAMÓWIENIA PUBLICZNE, budynek G.</p>
XII. Opis sposobu obliczania ceny	<p>1. Cena oferty musi zostać określona z uwzględnieniem wszystkich kosztów, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia. Cena oferty musi być podana w złotych polskich brutto i netto. Cena oferty jest wartością ryczałtową</p> <p>2. Cena określona w ofercie musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia, zawierająca min. koszty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ceny przedmiotu zamówienia; - ubezpieczenia - opłat pośrednich; - należności celnych (cło, podatek graniczny); - podatku VAT i akcyzy; <p>3. Cena oferty stanowi wartość umowy i będzie niezmienna w toku realizacji całej umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, o których mowa w pkt. XVI.2 SIWZ</p>
XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	<p style="text-align: center;">Najniższa cena oferty (brutto) - 100 %</p> <p>przy czym każdej ofercie (nie odrzuconej) przyznana będzie liczba punktów obliczona według następującego wzoru:</p> $P_{of} = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 100$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> P_{of} - liczba punktów przyznanych ofercie, C_{min} - najniższa z oferowanych cen, C_{of} - cena rozpatrywanej oferty. <p>1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych, - odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w SIWZ, - uzyska najwyższą wartość oceny punktowej. <p>2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do kryterium najniższej ceny, a oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 100.</p> <p>3. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.</p> <p>4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów i oświadczeń.</p> <p>5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.</p> <p>6. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 ustawy PZP.</p>
XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	<p>1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania</p> <p>2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie XIV.1 SIWZ również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.</p> <p>3. Zamawiający w formie pisemnej, telefonicznej, elektronicznej lub w formie faksu zawiadomi wybranego Wykonawcę o sposobie, miejscu i terminie zawarcia umowy na wykonanie zamówienia, zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy PZP, gdzie zawarcie umowy nastąpi w terminie związania ofertą nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku, kiedy w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, zgodnie z art. 94 ust. 2, pkt 1a, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy PZP</p> <p>4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.</p>
XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania	<p>Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy</p>

umowy	
XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach	<p>1. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, terminy, kary umowne oraz inne istotne postanowienia umowy, która zostanie zawarta pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą, są określone w projekcie umowy - zał. nr 5 do SIWZ.</p> <p>2. Zmiany i uzupełnienia umowy mogą mieć miejsce tylko w przypadkach określonych w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm), lub w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń:</p> <p>a) Ustawowej zmiany podatku VAT (zmianie ulegnie tylko cena brutto)</p> <p>b) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.</p> <p>I. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy w następujących sytuacjach:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) w przypadku i terminie określonym w Art. 145 Ustawy PZP -) w przypadku, w którym WYKONAWCA realizuje prace objęte Umową w sposób rażąco nierzetelny lub w inny rażący sposób naruszy jej postanowienia, w terminie 7 dni. W takim przypadku zastosowanie mają zapisy § 6, ust. 2 projektu umowy. -) wydania postanowienia o wszczęciu postępowania upadłościowego WYKONAWCY, w terminie 30 dni <p>II. WYKONAWCA może odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) w przypadku, jeśli opóźnienie z uiszczaniem jakiegokolwiek miesięcznej płatności w trakcie obowiązywania Umowy, o której mowa w §5 ust.1 pkt a) projektu umowy, mimo pisemnego wezwania do zapłaty przekroczy 2 miesiące od chwili doręczenia wezwania ZAMAWIAJĄCEMU, w terminie 7 dni. -) wydania postanowienia o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego ZAMAWIAJĄCEGO, w terminie 30 dni <p>c) W przypadku, gdy którakolwiek ze stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami Siły wyższej druga strona musi być o tym poinformowana w formie pisemnej w terminie 3 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności.</p> <p>d) Wszelkie przewidziane w niniejszym postępowaniu zmiany Umowy, w tym odstąpienie od Umowy, muszą zostać złożone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać szczegółowe uzasadnienie.</p>
XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy, dla zamówień o wartości szacunkowej poniżej 200.000 euro .
XVIII. Zaliczki	Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia
XIX. Przystąpienie do przetargu podmiotów występujących wspólnie	<p>1. W oparciu o art. 23 ust. 1 Ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.</p> <p>2. W przypadku, o którym mowa powyżej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.</p> <p>3. Zamawiający wszelką korespondencję (oświadczenia, dokumenty itp.) będzie kierował do pełnomocnika/ lidera konsorcjum.</p> <p>4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa powyżej zostanie wybrana Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.</p> <p>5. Wykonawcy, o których mowa powyżej ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.</p> <p>6. Do Wykonawców występujących wspólnie stosuje się przepisy dotyczące Wykonawcy.</p>
XX. Oferty częściowe	NIE PRZEWIDUJE SIĘ
XXI. Umowa ramowa	NIE PRZEWIDUJE SIĘ
XXII. Oferty wariantowe	NIE PRZEWIDUJE SIĘ
XXIII. Zamówienia uzupełniające	NIE PRZEWIDUJE SIĘ
XXIV. Załączniki do SIWZ	<p>1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowo - cenowy (wzór)</p> <p>2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 (wzór)</p> <p>3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 24 ust. 1 (wzór)</p> <p>4. Załącznik nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu</p> <p>5. Załącznik nr 5 – Projekt umowy</p> <p>6. Załącznik nr 6 – Wykaz usług (wzór)</p> <p>7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o wyposażeniu pracowników ochrony (wzór)</p> <p>8. Załącznik nr 8 – Oświadczenie o przeprowadzaniu szkoleń pracowników ochrony (wzór)</p> <p>9. Załącznik nr 9 – Wykaz osób posiadających licencję pracownika ochrony I lub II stopnia (wzór)</p> <p>10. Załącznik nr 10 – Oświadczenie o posiadaniu Grupy Patrolowo-Interwencyjnej (wzór)</p> <p>11. Załącznik nr 11 – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej (wzór)</p> <p>12. Załącznik nr 12 – Zobowiązanie wykonawcy do przechowywania wszystkich dokumentów w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia w ograniczonej dostępności (wzór)</p>

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ (WZÓR)

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<h1>FORMULARZ OFERTOWO - CENOWY</h1>
---------------------------------------	--------------------------------------

Dla

SZPITALA TCZEWSKIE SPÓŁKA AKCYJNA
UL. 30 STYCZNIA 57/58, 83-110 TCZEW

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne nr 24/PN/2013 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Świadczenie kompleksowych usług całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia, ochrony technicznej z monitorowaniem sygnałów alarmowych, oraz patrolem interwencyjnym na obszarze będącym w zarządzie i użytkowaniu Szpitali Tczewskich S.A., z siedzibą przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew.

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie i zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia:

3.1. W ryczałtowym ujęciu 12 miesięcznym – wartość umowy łącznie:

a) za ryczałtową wartość netto: _____ PLN

(słownie: _____)

b) za ryczałtową cenę brutto w wysokości _____ PLN
 (słownie: _____)
 Podatek VAT 23% _____ PLN

3.2. W ryczałtowym ujęciu miesięcznym:

a) za miesięczną ryczałtową wartość netto: _____ PLN
 (słownie: _____)

b) za miesięczną ryczałtową cenę brutto w wysokości _____ PLN
 (słownie: _____)

Podatek VAT 23% _____ PLN

zgodnie ze opisem i wymogami zawartymi, w załączniku nr 4 do SIWZ i potwierdzamy, że załącznik 4 do SIWZ, o którym mowa stanowi integralną część oferty razem z niniejszym załącznikiem nr 1 do SIWZ – Formularzem Ofertowo - Cenowym i jest podstawą do skalkulowania ceny oferty. Cena oferty została skalkulowana przyjmując poniższe wyliczenia:

UWAGA: Należy wypełnić puste pola w tabeli, poniżej:

Lp.	Opis	Liczba pracowników ochrony w ciągu 12/24 godz.	Liczba godzin na dobę	Liczba dni w okresie trwania umowy	Szacowana liczba godz./ 12 miesięcy w czasie trwania umowy	Cena netto za jedną godz. pracy [PLN]	Całkowita Wartość netto [PLN]	Wartość podatku Vat [PLN] stawka VAT 23%	Całkowita Wartość brutto [PLN]
1.	Szpital przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew	2	24	365	17520				
2.	Oddział Wewnętrzny ul. Paderewskiego 11, 83-110 Tczew	1	24	365	8760				
3.	Oddziały przy ulicy 1 Maja 2, 83-110 Tczew	1	12	365	4380				
Ogólna wartość (suma):									

3.3. OSWIADCZAMY,

(wypełnić obligatoryjnie w przypadku gdy Wykonawca jest zakładem pracy chronionej, zgodnie z opisem poniżej, w niniejszym punkcie, w przeciwnym wypadku pole „kwota/słownie” pozostawić puste)

iż jesteśmy zakładem pracy chronionej w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, tekst jednolity z dnia 11 maja 2011r. (Dz. U. Nr 127, poz. 721) i zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania umowy do przedkładania w terminie 3 dni od otrzymania wynagrodzenia za usługi w danym miesiącu kalendarzowym, zaświadczeń pozwalających Zamawiającemu na obniżenie za dany miesiąc składek na PFRON, w kwocie:

_____ zł., słownie: _____

4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminach określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (projekt umowy).

6. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale niżej wymienionych podwykonawców wyszczególnionych w załączniku nr _____ do oferty*.

*niepotrzebne skreślić. UWAGA: Nie wypełnienie pustego pola jest równoznaczne z oświadczeniem Wykonawcy, iż zrealizuje zamówienie samodzielnie

8. OŚWIADCZAMY, iż niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z wyjątkiem stron nr _____*

*podać nr stron, z których informacje oferty są uprawnione do utajnienia. UWAGA: Nie wypełnienie pustego pola jest równoznaczne z oświadczeniem Wykonawcy, iż oferta i wszystkie do niej załączniki są jawne.

9. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: _____

Faks:/e-mail: _____

UWAGA: Nie wypełnienie pustego pola jest równoznaczne z oświadczeniem Wykonawcy, iż adres do korespondencji jest tożsamy, z adresem siedziby Wykonawcy. W przypadku braku informacji odnośnie numeru faksu lub adresu e-mail Zamawiający uzna za obowiązujący numer / adres dostępny na jakimkolwiek dokumencie złożonym wraz z ofertą lub dostępny w wyszukiwarce internetowej.

11. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

12. POD GROŻBĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)

13. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są: załączniki nr 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12 do SIWZ.

_____ dnia __.__. ____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (zgodnie z art. 22 ust. 1)
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/PN/2013, na:

Świadczenie kompleksowych usług całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia, ochrony technicznej z monitorowaniem sygnałów alarmowych, oraz patrolem interwencyjnym na obszarze będącym w zarządzie i użytkowaniu Szpitali Tczewskich S.A., z siedzibą przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew

oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane przepisami prawa, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
3. Dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków, do oferty załączamy wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

_____ dnia __.__.____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2)
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/PN/2013 na:

Świadczenie kompleksowych usług całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia, ochrony technicznej z monitorowaniem sygnałów alarmowych, oraz patrolem interwencyjnym na obszarze będącym w zarządzie i użytkowaniu Szpitali Tczewskich S.A., z siedzibą przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew

oświadczamy, że _____ nie podlega

(oznaczenie Wykonawcy)

wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych z późn. zm. (Dz. U. z 2013 r., poz. 907).

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się (informacja):

1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania

1a) Wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał lub wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeśli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy, albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła, co najmniej 5% wartości umowy

2) Wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego

3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

9) **Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary**

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

11) wykonawców będących spółką jawna, spółką partnerska, spółką komandytowa, spółką komandytowo-akcyjną lub osoba prawna, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

12) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a, ust. 1 Pzp lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

13) **Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą, lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą**

14) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania

15) **Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu**

16) Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia

_____ dnia __.__.____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 24/PN/2013

Świadczenie kompleksowych usług całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia, ochrony technicznej z monitorowaniem sygnałów alarmowych, oraz patrolem interwencyjnym na obszarze będącym w zarządzie i użytkowaniu Szpitali Tczewskich S.A., z siedzibą przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew

1. Usługi ochrony całodobowej realizowane w formie dwuzmianowej – jedna zmiana obejmuje godziny od 7.00 do 19.00, a druga od 19.00 do 7.00 dnia następnego na n/w lokalizacjach:

- **Szpital mieszczący się przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew,**
- **Oddział Wewnętrzny mieszczący się przy ul. Paderewskiego 11, 83-110 Tczew,**

oraz usługa ochrony realizowana w formie jednozmianowej obejmującej godziny od 8.00 do 20.00 w:

- **Budynek Szpitala mieszczący się przy ul. 1 Maja 2, 83-110 Tczew**

2. Do czynności objętych przedmiotową usługą ochrony osób i mienia Szpitali Tczewskich S.A., w Tczewie należy w szczególności:

- a) realizacja zadań wynikających z Instrukcji Pełnienia Służby Pracowników Ochrony,
- b) strzeżenie przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem mienia Szpitala i jednostek jemu podległych,
- c) ustalanie uprawnień do przebywania w ochraniających obiektach poza godzinami urzędowania i legitymowanie osób w celu ustalenia ich tożsamości,
- d) nadzorowanie ruchu osób wchodzących i wychodzących,
- e) nadzorowanie ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu chronionego obiektu, oraz pobieranie opłat za parkowanie (UWAGA: Zamawiający nie posiada parkingu strzeżonego!),
- f) dokonywanie obchodu chronionych obiektów minimum raz na dwie godziny (obchód będzie monitorowany poprzez odpowiedni system nadzoru rozmieszczony po terenie całego Szpitala oraz jednostek jemu podległych), obsługa i obserwacja obrazu na monitorze z zainstalowanych kamer telewizji przemysłowej,
- g) wezwanie osób do opuszczenia chronionych budynków w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie Szpitala lub w razie stwierdzenia zakłócania porządku,
- h) ujęcie osób stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub nietykalności osobistej, a także dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Policji,
- i) stosowanie środków przymusu bezpośredniego, o których mowa w art. 38 ust.2 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz. U. 2005 r. Nr 145 poz. 1221 z póź. zm.) w przypadku zagrożenia dóbr powierzonych

- ochronie lub odparciu ataku na pracownika ochrony,
- j) kontrola zamknięcia i zaplombowania pomieszczeń w ochronianych budynkach po godzinach pracy,
 - k) kontrola kluczy wydawanych i przyjmowanych od pracowników Szpitala,
 - l) niezwłoczne powiadomianie Policji w przypadku ujawnienia jakiegokolwiek sytuacji podejrzanego zaistniałego na terenie chronionych obiektów i na terenie do nich przylegającym, a także z innymi służbami w przypadku wystąpienia awarii, katastrof, losowych zagrożeń dla bezpieczeństwa osób i mienia,
 - m) wykonywanie zadań punktu ostrzegania i alarmowania zakładu (w razie zagrożeń zakładu).
3. Do wykonania w/w zamówienia Wykonawca powinien posiadać co najmniej:
- a) środki bezpośredniego przymusu w postaci paralizatora elektrycznego, kajdanek, pałki obronnej - wielofunkcyjnej,
 - b) system monitorowania sygnałów alarmowych,
 - c) grupę patrolowo interwencyjną gotową do podjęcia czynności natychmiast, nie później jednak niż w ciągu 15 minut od momentu otrzymania sygnału alarmowego,
 - d) środek łączności bezprzewodowej (telefon komórkowy),
 - e) latarkę elektryczną.

Wszystkie warunki i wymogi Zamawiającego co do realizacji niniejszego zamówienia i dalszy jego opis, Zamawiający szczegółowo zawarł w projekcie umowy 24/PN/2013 i jej załącznikach, stanowiących załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ

_____ dnia _____.____._____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG
PROJEKT
Nr 24/PN/2013

Zawarta w dniu-.....-2013 roku w Tczewie pomiędzy :

Szpital Tczewski Spółka Akcyjna wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS 0000386185, NIP 593-25-26-795, REGON 220620689,

z siedzibą: UL. 30 STYCZNIA 57/58, 83-110 TCZEW, zwanym w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:

- 1) Pana Janusza Bonieckiego – Prezesa Zarządu**
- 2) Panią Marzenę Mrozek - Wiceprezes Zarządu**

a

_____ wpisana do _____,
_____, NIP: _____, REGON: _____
z siedzibą: _____

Zwanym/zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez :

- 1) _____,
działającym na podstawie koncesji nr L- _____ MSWiA z dnia _____ r.
na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia,

na podstawie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr 24/PN/2013 art. 39-46 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., z późn. zm. i aktami wykonawczymi do ustawy, zwanej dalej „PZP”, (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), złożonej zgodnie z ogłoszeniem z dnia-.....-2013r.

§1

Przedmiotem umowy jest: Świadczenie kompleksowych usług całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia, ochrony technicznej z monitorowaniem sygnałów alarmowych, oraz patrolem interwencyjnym na obszarze będącym w zarządzie i użytkowaniu Szpitali Tczewskich S.A., z siedzibą przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew, w zakresie:

- 1. Szpital przy ul. 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew;**
- 2. Oddział Wewnętrzny przy ul. Paderewskiego 11, 83-110 Tczew;**
- 3. Budynek szpitala przy ul. 1 Maja 2, 83-110 Tczew**

zwanym w dalszej części umowy „Obiektami”

§2

1. Do czynności wchodzących w skład ochrony osób i mienia Obiektów należy w szczególności:
 - a) realizacja zadań wynikających z Instrukcji Pełnienia Służby Pracowników Ochrony, stanowiącej załącznik **nr 1** do niniejszej umowy,
 - b) strzeżenie przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem mienia Obiektów,

- c) ustalanie uprawnień do przebywania w chronionych obiektach poza godzinami urzędowania oraz legitymowania osób, w celu ustalenia ich tożsamości,
 - d) nadzorowanie ruchu osób wchodzących i wychodzących,
 - e) nadzorowanie ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu chronionego obiektu, oraz pobieranie opłat za parkowanie,
 - f) dokonywanie obchodu chronionych obiektów raz na dwie godziny (obchód będzie monitorowany poprzez odpowiedni system nadzoru rozmieszczony po terenie całego Szpitala oraz jednostek jemu podległych - Obiektach), obsługa i obserwacja obrazu na monitorze z zainstalowanych kamer telewizji przemysłowej,
 - g) wezwanie osób do opuszczenia chronionych obiektów w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania ich na terenie albo stwierdzenia zakłócenia porządku,
 - h) ujęcie osób stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub nietykalności osobistej, a także dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji,
 - i) stosowanie środków przymusu bezpośredniego, o których mowa w art.38 ust.2 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz.U. z 2005r. Nr 145, poz. 1221 z póź. zm.), w przypadku zagrożenia dóbr powierzonych ochronie lub odparciu ataku na pracownika ochrony,
 - j) kontrola zamknięcia i zaplombowania pomieszczeń w ochranianych budynkach po godzinach pracy,
 - k) kontrola kluczy wydawanych i przyjmowanych od pracowników Zamawiającego,
 - l) niezwłoczne powiadomienie Policji oraz grupy patrołowo interwencyjnej, której czas dojazdu od wezwania nie może przekraczać 15 minut w przypadku ujawnienia jakiegokolwiek sytuacji podejrzanego zaistniałego na terenie chronionych obiektów i na terenie do nich przylegającym, a także z innymi służbami w przypadku wystąpienia awarii, katastrof, losowych zagrożeń dla bezpieczeństwa osób i mienia,
 - m) wykonanie zadań punktu ostrzegania i alarmowania zakładu (w razie zaistnienia zagrożeń zakładu).
2. Ochrona fizyczna powinna być wykonywana przez jednakowo umundurowanych schludnie wyglądających pracowników ochrony.
 3. Pracownicy ochrony powinni być wyposażeni w środki łączności bezprzewodowej.
 4. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za prowadzenie zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentacji ochronnej wyszczególnionej w pkt 4.5 Instrukcji Pełnienia Służby Pracowników Ochrony Osób i Mienia
 5. **Wykonawca** w porozumieniu z Pełnomocnikiem ds. Ochrony Informacji Niejawnych - pracownikiem Zamawiającego zapewni właściwe warunki przechowywania obowiązującej dokumentacji, kluczy od pomieszczeń, oraz środków przymusu bezpośredniego oraz wyznaczy osobę odpowiedzialną za przechowywanie środków bezpośredniego przymusu.
 6. **Wykonawcy** zostaną udostępnione techniczne urządzenia zabezpieczające Obiekty (instalacja alarmowa Systemu Sygnalizacji Włamania), które Wykonawca połączy z centralą monitorowania w siedzibie **Wykonawcy** najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem umowy.
 7. Co najmniej jeden z pracowników **Wykonawcy** świadczący usługi na każdej zmianie na obiekcie przy ul. 30 Stycznia 57/58 musi posiadać licencje pracownika ochrony fizycznej I stopnia,
 8. Pracownicy wykonują usługi ochrony w systemie dwu zmianowym na obiektach przy ul 30 Stycznia 57/58 i ul Paderewskiego 11, w Tczewie. Jedna zmiana obejmuje godziny od 7⁰⁰ do

19⁰⁰ a druga zmiana od godz. 19⁰⁰ do godz. 7⁰⁰ rano dnia następnego, oraz w systemie jedno zmianowym na obiekcie przy ul. 1 Maja 2 w Tczewie, od godz. 8⁰⁰ do godz. 20⁰⁰

^{9.} Na każdej zmianie, usługi ochrony pełni:

- a) Na terenie Szpitala przy ul. 30 Stycznia 57/58 w Tczewie - dwóch pracowników Wykonawcy,
- b) Na terenie Oddziału Chorób Wewnętrznych przy ul. Paderewskiego 11 w Tczewie - jeden pracownik Wykonawcy,
- c) Na terenie Oddziału Rehabilitacyjnego przy ul. 1 Maja 2 w Tczewie - jeden pracownik Wykonawcy, w godz. 8.⁰⁰ do 20.⁰⁰

10. Wykonawca wypełni i będzie aktualizował załącznik nr 2 do niniejszej umowy, który dotyczy wykazu osób do kontaktów z Zamawiającym, odpowiedzialnych za wykonanie umowy.

§3

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualne zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego dotyczące każdego z pracowników realizujących zamówienie na obiektach Zamawiającego.

2. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność, przetwarzania danych osobowych zarówno pacjentów, kontrahentów jak i pracowników Zamawiającego. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie danych osobowych pacjentów, kontrahentów lub pracowników. Każda czynność związana z przetwarzaniem danych osobowych j.w. powinna odbywać się z poszanowaniem zasad wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych (**Dz. U.** z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.

§4

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy,
tj. na okres od dnia do dniar.

§5

1. Za świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej Umowy, o których mowa w §1 niniejszej umowy, ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się w czasie jej trwania, do wypłacania WYKONAWCY wynagrodzenia ryczałtowego, zgodnie ze złożoną Ofertą Wykonawcy do postępowania 24/PN/2013 tj.:

a)
Miesięczne ryczałtowane wynagrodzenie WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu Umowy wynosi _____ zł netto + stawka podatku VAT w wysokości 23 % obowiązująca na dzień zawarcia Umowy, to jest łącznie _____ zł (słownie: _____) brutto.

b)
Całkowite ryczałtowane wynagrodzenie WYKONAWCY – wartość niniejszej Umowy wynosi:
- brutto: _____ zł. (słownie: _____)
- netto: _____ zł. (słownie: _____)
stawka VAT: 23%, kwota VAT _____ zł. (słownie: _____)

2. Wynagrodzenie WYKONAWCY określone w ust. 1 pkt. a, niniejszego paragrafu, płatne będzie za dany miesiąc z dołu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, każdorazowo wystawionej w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca w którym usługa była świadczona.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek WYKONAWCY wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.

4. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia czasu dojazdu i działania Grup Patrolowo Interwencyjnych. W razie nie wywiązania się z zapisów umowy zostanie nałożona kara umowna wymieniona w § 6

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Umowy każdorazowo w wysokości 2.000 PLN (słownie: dwa tysiące PLN) brutto,

2. Za nieuzasadnione zerwanie niniejszej umowy, przez co strony rozumieją w szczególności zaprzestanie przez Wykonawcę (z umyślnej winy Wykonawcy) świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 15 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1, pkt b, niniejszej Umowy.

3. Kary, wskazane w niniejszym paragrafie będą na bieżąco kompensowane z fakturą wystawioną przez Wykonawcę, za następny miesiąc, po którym uchybienie stanowiące podstawę do ich naliczenia miało miejsce.

§7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, a w szczególności:

a) za szkody spowodowane kradzieżą, włamaniem, pożarem oraz zalaniem, w przypadku nie dopełnienia obowiązków określonych w Planie Ochrony Obiektu oraz Instrukcji Pełnienia Służby Pracowników Ochrony,

b) za szkody spowodowane przez osoby pozostające na terenie Obiektów poza godzinami urzędowania a nie będące pracownikami Obiektów.

2. Odszkodowanie do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody przysługuje niezależnie od zastrzeżonej wyżej kary umownej.

3. W przypadku, gdy ustawowa kara nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§8

Pracownicy Wykonawcy biorący udział w realizacji Umowy są zobowiązani do poddania się szkoleniu ze znajomości rozmieszczenia i działania zaworów głównych oraz oświadczenia o znajomości przepisów o ochronie informacji uzyskanych w czasie wykonywania obowiązków na danym obiekcie, a stanowiącym tajemnicę prawnie chronioną.

§9

Zmiany w zatrudnieniu pracowników ochrony świadczących usługi w obiektach Szpitali Tczewskich S.A. będą każdorazowo uzgadniane z **Zamawiającym**.

§10

Zamawiający zapewni pracownikom **Wykonawcy** odpowiednie warunki pracy udostępniając pomieszczenie do przechowywania sprzętu, umundurowania, odzieży osobistej, nadające się również do przebywania w nim pracowników **Wykonawcy**.

§11

Wykonawca we własnym zakresie ubezpiecza pracowników biorących udział w realizacji niniejszej Umowy w obiektach Szpitala.

§12

1. Zmiany i uzupełnienia umowy mogą mieć miejsce tylko w przypadkach określonych w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm), lub w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń:

- a) Ustawowej zmiany podatku VAT (zmianie ulegnie tylko cena brutto)
- b) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

2. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy w następujących sytuacjach:

- a) w przypadku i terminie określonym w Art. 145 Ustawy PZP
- b) w przypadku, w którym WYKONAWCA realizuje prace objęte Umową w sposób rażąco nierzetelny lub w inny rażący sposób naruszy jej postanowienia, w terminie 7 dni. W takim przypadku zastosowanie mają zapisy § 6, ust. 2 umowy.
- c) wydania postanowienia o wszczęciu postępowania upadłościowego WYKONAWCY, w terminie 30 dni

3. WYKONAWCA może odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:

- a) w przypadku, jeśli opóźnienie z uiszczeniem jakiegokolwiek miesięcznej płatności w trakcie obowiązywania Umowy, o której mowa w §5, ust. 1 pkt a) umowy, mimo pisemnego wezwania do zapłaty przekroczy 2 miesiące od chwili doręczenia pisemnego wezwania ZAMAWIAJĄCEMU, w terminie 7 dni.
- b) wydania postanowienia o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego ZAMAWIAJĄCEGO, w terminie 30 dni

4. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami Siły wyższej, druga strona musi być o tym poinformowana w formie pisemnej w terminie 3 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności.

5. Wszelkie przewidziane zmiany niniejszej Umowy, w tym odstąpienie od Umowy, muszą zostać złożone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać szczegółowe uzasadnienie.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, 3, 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w pierwszej kolejności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), a następnie przepisy Kodeksu Cywilnego

2. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy na drodze ugodowej. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO

3. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń, w związku z Umową:

- a) dla Wykonawcy – _____
- b) dla Zamawiającego – 83-110 Tczew, ul. 30 Stycznia 57/58

4. Strony wskazują następujące osoby do dokonywania uzgodnień w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej Umowy:

- a) dla Wykonawcy – _____
- b) dla Zamawiającego – Tomasz Bronk

5. Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania pisma skierowanego na dotychczasowy adres za skutecznie doręczone

6. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

7. Integralną część umowy stanowią:

- a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia do postępowania 24/PN/2013.
- b) Formularz Ofertowo – Cenowy (oferta) Wykonawcy złożony do postępowania 24/PN/2013.

8. Załączniki do umowy stanowią integralną część niniejszej umowy i są to:

- a) Załącznik nr 1: Instrukcja Pełnienia Służby Pracowników Ochrony
- b) Załącznik nr 2: Wykaz osób z telefonami, adresami służbowymi i prywatnymi do stałych kontaktów z Zamawiającym

Wykonawca:

Zamawiający:

Akceptuję projekt umowy:

_____ dnia __.__.____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

INSTRUKCJA
PEŁNIENIA SŁUŻBY PRACOWNIKÓW OCHRONY OSÓB I MIENIA

SPIS TREŚCI

- 1. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ OCHRONNYCH**
- 2. LOKALIZACJA OBIEKT**
- 3. MIEJSCE PEŁNIENIA SŁUŻBY**
- 4. ORGANIZACJA OCHRONY**
- 5. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW OCHRONY**
- 6. ZADANIA PRACOWNIKÓW OCHRONY**
- 7. PODLEGŁOŚĆ SŁUŻBOWA**
- 8. INNE POSTANOWIENIA**

LP.	TREŚĆ
1	PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ OCHRONNYCH
1.1	<p>Na podstawie umowy Nr 24/PN/2013 zawartej pomiędzy <i>Szpital Tczewskie S.A.</i> zwanym dalej Zleceniodawcą, a firmą , której powierzył ochronę obiektów położonych w Tczewie, przy:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ul. 30 Stycznia 57/58 ◆ ul. Paderewskiego 11 ◆ ul. 1 Maja 2 <p>zwanym dalej Zleceniobiorcą,</p>
1.2	<p>Zleceniobiorca wykonywać będzie czynności ochronne całodobowo w ramach uprawnień posiadanych przez pracowników ochrony na podstawie Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. Nr114, poz. 740) wraz z aktami wykonawczymi.</p>
1.3	<p>Pracownicy ochraniający obiekt będą podlegać bezpośrednio kierownictwu Zleceniobiorcy a w zakresie pełnienia służby na terenie obiektu chronionego Zleceniodawcy.</p>
1.4	<p>- Prezes Janusz Boniecki, - Wiceprezes Marzena Mrozek lub upoważnieni przez nich: - Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych: Tomasz Bronk - Administrator Bezpieczeństwa Informacji: Robert Barra</p> <p>mogą wydawać pracownikom ochrony specjalne dyspozycje z pominięciem Zleceniobiorcy pod warunkiem odnotowania ich w „<i>Książce pełnienia służby</i>”. Dyspozycje będą wykonywane, jeżeli nie kolidują z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa obiektu.</p>
2	LOKALIZACJA OBIEKT
2.1	<p>Obiekt położony jest w Tczewie przy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) ul. 30 Stycznia 57/58– ochronie podlegają wszystkie budynki wraz z ogrodzonym terenem, na którym się znajdują, b) ul. Paderewskiego 11 – ochronie podlega budynek wraz z ogrodzonym terenem, na którym się znajduje, c) ul. 1 Maja 2 – ochronie podlega budynek wraz z ogrodzonym terenem, na którym się znajduje.
3	MIEJSCE PEŁNIENIA SŁUŻBY
3.1	<p>Lokalizacja posterunku ochrony:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) ul. 30 Stycznia 57/58 – Stanowisko umiejscowione jest przy głównej bramie wejściowej na teren Szpitala. b) ul. Paderewskiego 11 – Pomieszczenie umiejscowione jest przy wejściu głównym na Oddział Chorób Wewnętrznych. c) ul. 1 Maja 2 – Pomieszczenie umiejscowione przy wejściu głównym, w budynku szpitala. <p>Zasady organizacji i pełnienia służby określa pkt 4.1</p>
4	ORGANIZACJA OCHRONY

4.1

Czas pracy i liczebność pracowników ochrony:

Służba:

1. przy ul. 30 Stycznia 57/58 - dwuosobowa, dwuzmianowa; zmiana trwa od godz. 7⁰⁰ do godz. 19⁰⁰ oraz od godz. 19⁰⁰ do godz. 7⁰⁰
 - PS – całodobowy na dyżurce
 - OB. – obchód całego obiektu co 1,5 do 2 godzin realizowany przez pracownika ochrony,
2. przy ul. Paderewskiego 11 - jednoosobowa, dwuzmianowa; zmiana trwa od godz. 7⁰⁰ do godz. 19⁰⁰ oraz od godz. 19⁰⁰ do godz. 7⁰⁰
 - PS - całodobowy na dyżurce (co 1,5 do 2 godzin obchód całego obiektu),
- c) przy ul. 1 Maja 2 - jednoosobowa, jednozmianowa; zmiana trwa od godz. 8⁰⁰ do godz. 20⁰⁰

Zadania dla pracowników ochrony na poszczególnych posterunkach:

PS –(posterunek stały)

1. Prowadzenie dokumentacji wyszczególnionej w pkt.4.5 instrukcji;
2. Obsługa urządzeń alarmowych;
3. Obsługa i obserwacja obrazu na monitorze z zainstalowanych kamer telewizji przemysłowej
4. Nadzorowanie ruchu osób wchodzących i wychodzących;
5. Obserwacja osób podejrzanych zachowujących się w związku z groźbą napadu, rozboju lub zakłócania porządku i podejmowanie niezbędnych interwencji w razie stwierdzenia zagrożenia bezpieczeństwa;
6. Kontrola kluczy wydawanych i przyjmowanych od pracowników Szpitala;
7. Niezwłoczne powiadomianie Policji oraz grupy patrolowo interwencyjnej, której czas dojazdu od wezwania nie może przekraczać 15 minut w przypadku ujawnienia jakiegokolwiek sytuacji podejrzanego zaistniałego na terenie chronionych obiektów i na terenie do nich przylegającym, a także innych służb w przypadku wystąpienia awarii, katastrof, losowych zagrożeń dla bezpieczeństwa osób i mienia;
8. Wykonywanie zadań punktu ostrzegania i alarmowania zakładu (w razie zagrożeń zakładu);
9. Nadzorowanie ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu chronionego obiektu, oraz pobieranie opłat za parkowanie (dotyczy obiektu przy ul. 30 Stycznia 57/58 w Tczewie, oraz obiektu przy ul. 1 Maja 2 w Tczewie)

OB (posterunek obchodowy)

1. Ochrona przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem mienia Szpitala i jednostek jemu podległych;
2. Ustalanie uprawnień do przebywania w ochraniających obiektach poza godzinami urzędowania i legitymowanie osób w celu ustalenia ich tożsamości;
3. Wezwanie osób do opuszczenia chronionych budynków w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie Szpitala lub w razie stwierdzenia zakłócania porządku;

	<p>4. Ujęcie osób stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub nietykalności osobistej, a także dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Policji;</p> <p>5. Kontrola zamknięcia i zaplombowania pomieszczeń w ochronianych budynkach po godzinach pracy;</p> <p>6. Dokonywanie obchodu chronionych obiektów raz na dwie godziny (obchód będzie monitorowany poprzez odpowiedni system nadzoru rozmieszczony po terenie całego Szpitala oraz jednostek jemu podległych),</p> <p>7. Stosowanie środków przymusu bezpośredniego, o których mowa w art. 38 ust.2 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz. U. 2005 r. Nr 145 poz. 1221 z póź. zm.) w przypadku zagrożenia dóbr powierzonych ochronie lub odparciu ataku na pracownika ochrony;</p> <p>8. Wykonywanie obowiązków wynikających z instrukcji pełnienia służby obserwacja osób podejrzanych zachowujących się w związku z groźbą napadu, rozboju lub zakłócania porządku i podejmowania interwencji w razie stwierdzenia zagrożenia bezpieczeństwa,</p> <p>Służba pełniona jest całodobowo przez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dwóch pracowników ochrony przy ul. 30 Stycznia 57/58 <ul style="list-style-type: none"> • jednego pracownika ochrony przy ul. Paderewskiego 11 • jednego pracownika ochrony przy ul. 1 Maja w godzinach 8⁰⁰ do 20⁰⁰
4.2	Zmiana pracowników ochrony następuje po przekazaniu posterunku następnemu pracownikowi ochrony.
4.3	Opuszczenie chronionego obiektu przez pracownika ochrony następuje po przejęciu służby przez następnego pracownika ochrony swoich obowiązków, przekazaniu sprzętu i potwierdzeniu tego stosownym zapisem w „ <i>Książce pełnienia służby</i> ”.
4.4	<p>Wyposażenie pracowników ochrony:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Schludnie wyglądający ubiór firmowy oraz identyfikator 2. Radiotelefon (telefon komórkowy) 3. Latarka 4. Pałka wielofunkcyjna typu tonfa, 5. Kajdanki, 6. Pilot radiolinii antynapadowej, 7. Paralizator
4.5	<p>Podstawowa dokumentacja ochrony:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Książka meldunków pełnienia służby 2. Instrukcja pełnienia służby 3. Instrukcja przechowywania kluczy od pomieszczeń 4. Instrukcja współpracy z Policją, jednostkami Państwowej Straży Pożarnej, Strażą Miejską 5. Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego 6. Instrukcja postępowania służby ochrony i pracowników jednostki organizacyjnej w sytuacjach kryzysowych (pożar, klęska żywiołowa, napad lub zamach terrorystyczny) 7. Wyciąg z Instrukcji użytkownika sygnalizacji włamania

	8. Wyciąg z Instrukcji użytkownika sygnalizacji pożaru 9. Książka wydawania i zdawania kluczy do pomieszczeń 10. Książka wydawania i zdawania woreczków z kluczami do pomieszczeń specjalnych 11. Wykaz pracowników upoważnionych do pobierania kluczy od pomieszczeń służbowych 12. Wykaz pracowników upoważnionych do pobierania kluczy od pomieszczeń specjalnych 13. Wykaz referentek posiadanych przez pracowników Szpitala
5	OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW OCHRONY
5.1	<p>Pracownicy ochrony zobowiązani są do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zabezpieczenia obiektu przed przedostaniem się na teren osób nieuprawnionych poprzez prowadzenie obserwacji osób wchodzących w godzinach pracy obiektu zwracając przede wszystkim uwagę na te, które wzbudzają podejrzenie zamiaru dokonania przestępstwa. 2. Ochrony mienia chronionego przed kradzieżą oraz ujawniania faktów marnotrawstwa i dewastacji. 3. Usuwania z ochranianego obiektu osób nieuprawnionych lub zakłócających porządek publiczny współdziałając ze służbą Centrum Monitorowania Zleceniobiorcy oraz załogami patrolowo- interwencyjnymi. 4. Patrolowania obiektu w nieregularnych odstępach czasu, dostosowanych do występującego zagrożenia. 5. Obsługa i obserwacja obrazu na monitorze z zainstalowanych kamer telewizji przemysłowej, 6. Kontrolowania uprawnień do wstępu na teren ochranianych obiektów oraz wywożenia (wynoszenia) i wnoszenia mienia z chronionego obiektu. 7. Kontrolowanie zamknięcia i zaplombowania pomieszczeń w chronionych obiektach po godzinach pracy. 8. Współdziałania w zakresie zapewnienia ochrony osób imienia z Komendą Powiatową Policji w Tczewie 9. Współdziałania z Policją przy zabezpieczaniu śladów i dowodów ewentualnego przestępstwa. 10. Utrzymywania kontaktu radiowego i telefonicznego z Centrum Monitorowania Zleceniobiorcy. 11. Prowadzenie dokumentacji służby ochrony zgodnie z zawartą umową. 12. Współdziałania ze Strażą Pożarną przy likwidacji ewentualnych pożarów lub klęsk żywiołowych. 13. Bezwłocznego powiadamiania Kierownictwa Szpitala, Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych, o zdarzeniach lub przestępstwach, które miały miejsce na chronionym obiekcie. 14. Wykonywanie innych czynności, uzgodnionych przez strony umowy. Uzgodnienia niniejsze muszą mieć formę pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
5.2	Uprawnienia pracowników ochrony zgodnie z art. 36 ustawy o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz.U. z 2005r. Nr 145 poz.1221 z póź. zm.):

	<ul style="list-style-type: none"> - ustalenie uprawnień do przebywania na obszarach lub obiektach chronionych oraz legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości; - wezwanie osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru lub obiektu albo stwierdzenia zakłócenia porządku; - ujęcie osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji; - stosowanie środków przymusu bezpośredniego w przypadku bezpośredniego zagrożenia dóbr powierzonych ochronie lub odparcia ataku na pracownika ochrony <p><u>Czynności, o których mowa powinny być wykonane w sposób możliwie najmniej naruszający dobra osobiste osoby, w stosunku, do której zostały podjęte.</u></p>
5.3	<p>Podstawowe zasady użycia środków przymusu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przed użyciem należy wezwać do zachowania zgodnego z prawem; 2. stosuje się je wyłącznie w przypadku zagrożenia dóbr powierzonych ochronie lub odparcia ataku na pracowników ochrony; 3. po użyciu należy: zapewnić pomoc lekarską, powiadomić przełożonego i Policję, zabezpieczyć ślady zdarzenia i świadków; udokumentować towarzyszące okoliczności w prowadzonej ewidencji i notatce, podając: dane personalne osoby w stosunku do której zastosowano środek przymusu, datę i godzinę zdarzenia, przyczynę i rodzaj zastosowanego środka, imię nazwisko pracownika (nr identyfikatora), informacje o udzielonej pomocy, ewentualnych śladach i świadkach.
6	<p>ZADANIA PRACOWNIKÓW OCHRONY</p>
6.1	<p>Wszyscy pracownicy ochrony w szczególności powinni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. sprawdzić czy: <ol style="list-style-type: none"> a) klucze od pomieszczeń są zdane i znajdują się na właściwych miejscach; b) wszystkie pomieszczenia są zamknięte i oplombowane; c) na chronionym terenie nie ukryły się osoby postronne noszące się z zamiarem dokonania przestępstwa; d) działa system antywłamaniowy oraz czy jest łączność z centrum monitoringu; e) są uzbrojone strefy systemu antywłamaniowego, 2. znać: <ol style="list-style-type: none"> a) rozmieszczenie i sposób obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego, b) drogi dojazdowe do budynków, c) miejsce przechowywania gazów technicznych, cieczy palnych (jeśli są), d) rozmieszczenie tablic elektrycznych z głównymi wyłącznikami prądu i zawory odcinające dopływ wody, e) telefony alarmowe i zasady alarmowania straży pożarnej, policji, innych służb ratowniczych oraz osób funkcyjnych, f) zakres ochrony systemu sygnalizacji pożaru, g) zakres ochrony systemu sygnalizacji włamania, h) procedurę postępowania na wypadek wystąpienia sygnału alarmu pożarowego,

	<p>włamaniowego,</p> <ul style="list-style-type: none"> - umieć: <ul style="list-style-type: none"> a) zawiadomić Straż Pożarną, Policję i inne służby ratownicze oraz osoby funkcyjne, b) obsłużyć podręczny sprzęt gaśniczy, c) podjąć ewakuację osób i mienia, d) zlokalizować miejsce powstania pożaru w oparciu o komunikaty z centralki sygnalizacji alarmowej, - prowadzić: <ul style="list-style-type: none"> a) cykliczne obchody chronionego budynku nie rzadziej niż co 1,5-2 godziny, ze szczególnym zwróceniem uwagi na miejsca najbardziej zagrożone włamaniem, b) obserwację terenu w celu wykrycia wtargnięcia na teren chroniony osób niepożądanych, c) na bieżąco i starannie dokumentację ochronną. <p>ponadto powinien:</p> <ul style="list-style-type: none"> d) dokładnie ewidencjonować w „Książce pełnienia służby” zaistniałe wydarzenia oraz uwagi i spostrzeżenia dotyczące podniesienia efektywności ochrony, e) wydawać i deponować klucze od pomieszczeń biurowych zgodnie z wykazami.
6.2.	<p>Wykonywanie zadań punktu ostrzegania i alarmowania tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - powiadamianie pracowników o zaistniałych zagrożeniach typu: <ul style="list-style-type: none"> a) klęski żywiołowej i zagrożenia środowiska, b) ataku z powietrza (lotniczego, raketowego), c) zagrożenia skażeniami, d) pożaru, e) zagrożenia działaniem terrorystycznym lub bioterrorystycznym, f) napadu. - znajomość rodzajów alarmów, treści komunikatów ostrzegawczych i sygnałów alarmowych; - śledzenie sygnałów (TV, radio, telefon, syrena) potwierdzających wiarygodność ogłoszenia alarmu oraz określających rodzaj i zasięg zagrożeń; - alarmowanie (powiadamianie) pracowników oraz innych osób przebywających w budynku o zaistniałym zagrożeniu.
6.3	<p>Regulaminowe zakazy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pracownikowi ochrony zabrania się wprowadzania na chroniony teren osób postronnych, członków rodziny, pracowników ochrony nie pełniących tego dnia służby, jak również wykonywania czynności nie związanych z ochroną w myśl Ustawy o ochronie osób i mienia. 2. Pracownikom ochrony zabrania się opuszczania chronionego obiektu lub wyznaczonego posterunku bez powiadomienia Centrum Monitorowania lub Kierownika Ochrony Obiektu i przed przybyciem osoby zastępującej. 3. Kategorycznie zabrania się przychodzenia

	do pracy w stanie nietrzeźwym jak również spożywania alkoholu w trakcie pełnienia służby.
7	PODLEGŁOŚĆ SŁUŻBOWA
7.1	<p>Pracownicy ochrony wykonują polecenia przewidziane niniejszą instrukcją a w szczególnych przypadkach:</p> <p>a) wykonują polecenia Prezesa i Wiceprezesa Zarządu lub osób przez niego upoważnionych wchodzące w zakres ochrony, które nie kolidują z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu,</p> <p>b) wykonują polecenia pracowników obsługujących Centrum Monitorowania w zakresie sygnałów alarmowych z obiektów monitorowanych,</p> <p>c) wykonują i reagują na wszelkie inne zdarzenia związane z ochroną obiektu od osób wskazujących na stan zagrożenia obiektu,</p> <p>d) pracownicy ochrony w przypadku klęsk żywiołowych lub stanów zagrażających bezpieczeństwu Państwa podlegają bezpośrednio kierującemu akcją lub osobie przez niego wyznaczonej i do czasu odwołania tego stanu wykonują tylko ich polecenia,</p> <p>e) wykonują inne czynności służbowe Kierownictwa Firmy Ochrony</p> <p>f) współpracują w stanach zagrożenia i bezpieczeństwa obiektu ze służbami Straży Pożarnej, Policji i załogami patrolowo - interwencyjnymi.</p>
8	INNE POSTANOWIENIA
8.1	<p>Pracownik ochrony ma prawo :</p> <p>a) poza zawartymi w niniejszej instrukcji obowiązkami do odmówienia wykonania innych czynności nie związanych bezpośrednio z ochroną obiektu,</p> <p>b) do spożycia posiłków, własnego czasu do uzupełnienia lub uporządkowania ubrania i wyposażenia służbowego oraz załatwienia potrzeb fizjologicznych i higieny osobistej.</p> <p>O odmowie wykonania każdego polecenia nie związanego z ochroną obiektu, pracownik ochrony odnotowuje fakt w „Księżce pełnienia służby” oraz informuje niezwłocznie Pełnomocnika Ochrony Informacji Niejawnych i dyżurnego Centrum Monitorowania Zleceniobiorcy.</p>
8.2	<p>Inne uwagi nt. obowiązków służby ochrony:</p> <p>1. We wszystkich obiektach stale obsadzonych przez pracowników ochrony wymagana jest codzienna wizualna kontrola w celu upewnienia się, że wszystkie niejawne dokumenty i materiały są właściwie chronione i że urządzenia (zamki w drzwiach, zasłony w oknach, itp.) oraz systemy fizycznej ochrony funkcjonują prawidłowo. Kontrola codzienna powinna być przeprowadzona w nieregularnych porach doby, aby zapobiec ustaleniu szablonów, co może być ułatwieniem w wypadku inwigilacji obiektu.</p> <p>2. Pracownicy ochrony powinni być na bieżąco informowani o wszystkich aspektach swoich obowiązków, posiadać dokładne instrukcje postępowania w różnych sytuacjach, ale również umieć reagować na sytuacje nietypowe.</p> <p>3. Pracownicy ochrony powinni być właściwie wyszkoleni i otrzymywać dokład-</p>

	ne instrukcje dotyczące chronionego obiektu.
--	--

(miejsowość, dnia)

(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM ODPOWIEDZIALNYCH ZA
WYKONANIE UMOWY**

Data: _____

Nazwa Wykonawcy: _____

Adres Wykonawcy: _____

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności
1		
2		
3		
4		
5		

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy:

Akceptuję załączniki do projektu umowy 24/PN/2013:

_____ dnia __. __. ____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ (WZÓR)

24/PN/2013

Świadczenie kompleksowych usług całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia, ochrony technicznej z monitorowaniem sygnałów alarmowych, oraz patrolem interwencyjnym na obszarze będącym w zarządzie i użytkowaniu Szpitali Tczewskich S.A., z siedzibą przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew

WYKAZ USŁUG

w okresie ostatnich trzech lat - minimum 1 usługa

Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

Numer telefonu/fax _____

L.p.	Całkowita wartość brutto usługi	Przedmiot usługi	Daty wykonania / wykonywania usługi (od dnia do dnia)	Dla kogo wykonano usługę – podmiot na rzecz którego wykonano usługę

DO WYKAZU NALEŻY DOŁĄCZYĆ DOWÓD, ŻE USŁUGI ZOSTAŁY WYKONANE LUB SĄ WYKONYWANE NALEŻYCIEM (np. referencje)

_____ dnia __.__.____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE WYPOSAŻENIU PRACOWNIKÓW OCHRONY
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/PN/2013 na:

Świadczenie kompleksowych usług całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia, ochrony technicznej z monitorowaniem sygnałów alarmowych, oraz patrolem interwencyjnym na obszarze będącym w zarządzie i użytkowaniu Szpitali Tczewskich S.A., z siedzibą przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew

Oświadczamy, że wyposażymy przewidzianych do realizacji zamówienia pracowników ochrony w schludnie wyglądające jednolite umundurowanie, identyfikatory, środki łączności bezprzewodowej, oraz niezbędny sprzęt i indywidualne wyposażenie (pałkę wielofunkcyjną, kajdanki, paralizator elektryczny, opatrunek osobisty, latarkę).

_____ dnia __.__._____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE O PRZEPROWADZANIU SZKOLEŃ PRACOWNIKÓW OCHRONY
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/PN/2013 na:

Świadczenie kompleksowych usług całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia, ochrony technicznej z monitorowaniem sygnałów alarmowych, oraz patrolem interwencyjnym na obszarze będącym w zarządzie i użytkowaniu Szpitali Tczewskich S.A., z siedzibą przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew

Oświadczamy, że przeprowadzamy i będziemy przeprowadzać bieżące szkolenia pracowników ochrony z zakresu znajomości przepisów wynikających z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. nr 114 poz. 740 z późn. zmianami).

_____ dnia __.__.____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	WYKAZ OSÓB POSIADAJĄCYCH LICENCJĘ PRACOWNIKA OCHRONY I LUB II STOPNIA
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/PN/2013 na:

Świadczenie kompleksowych usług całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia, ochrony technicznej z monitorowaniem sygnałów alarmowych, oraz patrolem interwencyjnym na obszarze będącym w zarządzie i użytkowaniu Szpitali Tczewskich S.A., z siedzibą przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew

Przedstawiamy wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadających licencję pracownika ochrony I lub II stopnia do zabezpieczenia realizacji przedmiotu zamówienia.

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE (W LATACH)	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI (NP. UMOWA O PRACĘ, ZLECENIE, ITP.)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

*DO WYKAZU DOŁĄCZAMY DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE POSIADANIE LICENCJI
PRACOWNIKA OCHRONY I LUB II STOPNIA, PRZEZ OSOBY WSKAZANE W WYKAZIE, POWYŻEJ.*

_____ dnia __. __. ____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE O POSIADANIU GRUPY PATROLOWO - INTERWENCYJNEJ
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/PN/2013 na:

Świadczenie kompleksowych usług całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia, ochrony technicznej z monitorowaniem sygnałów alarmowych, oraz patrolem interwencyjnym na obszarze będącym w zarządzie i użytkowaniu Szpitali Tczewskich S.A., z siedzibą przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew

Oświadczamy, że dysponuje minimum dwuosobową, uzbrojoną Grupą Patrolowo Interwencyjną, która w czasie do **15 min.** od wezwania przez służbę dyżurną obiektu, podejmie działania, w celu wsparcia posterunków ochronnych, w przypadku ich zagrożenia.

_____ dnia __.__.____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/PN/2013, na:

Świadczenie kompleksowych usług całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia, ochrony technicznej z monitorowaniem sygnałów alarmowych, oraz patrolem interwencyjnym na obszarze będącym w zarządzie i użytkowaniu Szpitali Tczewskich S.A., z siedzibą przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew

Zgodnie z przepisem art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) oświadczamy, że

_____ należymy / nie należymy*
(oznaczenie Wykonawcy)

do grupy kapitałowej.

*niepotrzebne skreślić

W związku z przynależnością do grupy kapitałowej podajemy jej uczestników (wypełnić jeśli dotyczy):

_____ dnia __.__.____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 12 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO PRZECHOWYWANIA WSZYSTKICH DOKUMENTÓW W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTOWEGO ZAMÓWIENIA W OGRANICZONEJ DOSTĘPNOŚCI
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/PN/2013 na:

Świadczenie kompleksowych usług całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia, ochrony technicznej z monitorowaniem sygnałów alarmowych, oraz patrolem interwencyjnym na obszarze będącym w zarządzie i użytkowaniu Szpitali Tczewskich S.A., z siedzibą przy ulicy 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew

Zobowiązujemy się do przechowywania wszystkich dokumentów w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia w ograniczonej dostępności tj.: nie udostępniania i rozpowszechniania osobom nieuprawnionym informacji stanowiących tajemnice służbową lub informacji, którą uzyskaliśmy w związku z wykonywaniem czynności służbowych, a której ujawnienie może narazić na szkodę prawnie chroniony interes zamawiającego w myśl obowiązujących przepisów.

_____ dnia __.__.____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)