

Statut
Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
Szpital Powiatowy w Tczewie

Statut

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Powiatowy w Tczewie zwany dalej „Zakładem” działa na podstawie:
 - a) ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011r. (Dz.U. z 2011r., Nr 112, poz. 654);
 - b) wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy w Gdańsku pod nr KRS 0000386185;
 - c) uchwały wspólników;
 - d) niniejszego statutu.
2. Siedziba Zakładu mieści się w Tczewie.
3. Organem założycielskim jest Szpitale Tczewskie Spółka Akcyjna zwana dalej „Spółką”.

Cel i zadania

§ 2

1. Zakład stanowi wyodrębniony organizacyjnie zespół osób i środków majątkowych utworzony i utrzymywany w celu:
 - udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - promocji zdrowia.
2. Zakład może uczestniczyć w przygotowaniu osób do zawodu medycznego i kształcenia osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§3

Cele o których mowa w pkt. 1 Zakład realizuje w szczególności poprzez:

1. świadczenie usług medycznych;
2. dbałość o dobro pacjenta, a zwłaszcza przestrzeganie jego praw;
3. realizowanie polityki zdrowotnej określonej przez Organ Założycielski, oraz inne grupy administracji państwowej;
4. promocję zdrowia i szerzenie oświaty zdrowotnej;
5. uczestnictwo w kształceniu osób wykonujących zawody medyczne w formach określonych przepisami;
6. realizację zadań określonych przepisami ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (Dz.U. z 2004r., Nr 125, poz. 1317 z późn. zm.);

Statut

7. dbałość o interes Zakładu i jego pracowników, a w szczególności o ich wynagrodzenie, sprawy socjalne, podnoszenie kwalifikacji;
8. dbałość o bezpieczeństwo i higienę pracy oraz przestrzeganie przepisów w zakresie ochrony przeciwpożarowej, współpracę z jednostkami samorządu terytorialnego, ze szczególnym uwzględnieniem powiatu tczewskiego;
9. współpracę z innymi jednostkami służby zdrowia, jak również z pozostałymi organizacjami państwowymi i społecznymi działającymi w zakresie promocji i rozwoju zdrowia.

§4

Świadczenia zdrowotne udzielane przez Zakład obejmują w szczególności:

1. sprawowanie opieki stacjonarnej, ambulatoryjnej i wyjazdowej,
2. wykonywanie badań diagnostycznych,
3. zapewnienie rehabilitacji leczniczej,
4. realizację programu zintegrowane ratownictwo medyczne;
5. prowadzenie profilaktyki i promocji zdrowia;
6. udzielanie pomocy doraźnej osobom, które uległy wypadkowi lub nagle zachorowały, w tym także poszkodowanym w wypadkach komunikacyjnych;
7. przeprowadzanie badań profilaktycznych (wstępnych, okresowych i kontrolnych) zgodnie z umowami zawartymi z pracownikami;
8. wykonywanie w uzasadnionych przypadkach albo na warunkach określonych oddzielnymi umowami – badań diagnostycznych i świadczeń zdrowotnych, na zlecenie innych podmiotów;
9. wykonywanie innych zadań wynikających z odrębnych przepisów i ważnych potrzeb społecznych oraz zleconych pod warunkiem zapewnienia środków na ich realizację;
10. wykonywanie zadań na potrzeby bezpieczeństwa i obrony państwa.

Obszar działania

§ 5

Obszarem działania NZOZ Szpitala Powiatowego w Tczewie jest Rzeczpospolita Polska, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru właściwego dla Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Gdańsku oraz powiatu tczewskiego.

Statut

Organizacja

§6

1. Działalnością NZOZ Szpitala Powiatowego w Tczewie kieruje Dyrektor Zakładu, pełniący jednocześnie funkcję Prezesa Zarządu Spółki. Dyrektor Zakładu jest odpowiedzialny za prawidłowe i zgodne z obowiązującymi przepisami funkcjonowanie jednostki.
2. Dyrektor Zakładu jest przełożonym pracowników Zakładu.
3. Dyrektor Zakładu jest odpowiedzialny za udzielanie świadczeń medycznych przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych oraz spełniających wymagania określone w odrębnych przepisach.
4. Dyrektor Zakładu zarządza Zakładem na podstawie zawartego stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, które zawierane są z Radą Nadzorczą Spółki.

§7

Dyrektor kieruje Zakładem przy pomocy:

1. Pierwszego Zastępcy Dyrektora Szpitala, pełniącego jednocześnie funkcję członka Zarządu, Wiceprezesa Zarządu Spółki,
2. Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa,
3. Kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych.

§8

W skład Zakładu wchodzi następujące jednostki wraz z komórkami organizacyjnymi:

1. Szpital Powiatowy w Tczewie:
 - 1.1 Oddział Chorób Wewnętrznych,
 - 1.2 Oddział Chirurgiczny,
 - 1.3 Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii,
 - 1.4 Oddział Pediatryczny,
 - 1.5 Oddział Ginekologiczno - Położniczy,
 - 1.6 Oddział Neonatologiczny,
 - 1.7 Oddział Chirurgii Jednego Dnia – Ortopedia i Traumatologia,
 - 1.8 Blok Operacyjny,
 - 1.9 Izba Przyjęć Szpitalna
 - 1.10 Szkoła Rodzenia
 - 1.11 Apteka Szpitalna,

Statut

- 1.12 Laboratorium Centralne,
- 1.13 Pracownia Bakteriologii.
- 1.14 Radiologia i Diagnostyka Obrazowa:
 - a) Pracownia Rentgenodiagnostyki Ogólnej przy o. chirurgicznym,
 - b) Pracownia Rentgenodiagnostyki Ogólnej przy o. chorób wewnętrznych,
 - c) Pracownia Mammografii,
 - d) Pracownia Endoskopii,
 - e) Pracownia USG,
 - f) Pracownia Nieinwazyjnej Diagnostyki Kardiologicznej,
- 1.15 Zakład Patologii,
- 1.16 Dział Sterylizacji i Dezynfekcji.
2. Dział Opieki Długoterminowej:
 - 2.1 Zakład Opiekuńczo-Leczniczy w Tczewie,
 - 2.2 Zakład Opiekuńczo-Leczniczy w Gniewie,
 - 2.3 Zespół Długoterminowej Opieki Domowej,
 - 2.4 Zespół Długoterminowej Opieki Domowej dla Dzieci i Młodzieży
 - 2.5 Zakład Opiekuńczo-Leczniczy dla pacjentów wentylowanych mechanicznie
3. Przychodnie Specjalistyczne:
 - 3.1 Poradnia Chirurgiczna,
 - 3.2 Poradnia Alergologiczna,
 - 3.3 Poradnia Gruźlicy i Chorób Płuc dla Dzieci,
 - 3.4 Poradnia Pulmonologiczna,
 - 3.5 Poradnia Diabetologiczna,
 - 3.6 Poradnia Gastroenterologiczna,
 - 3.7 Poradnia Kardiologiczna,
 - 3.8 Poradnia Kardiologiczna dla dzieci,
 - 3.9 Poradnia Onkologiczna,
 - 3.10 Poradnia Neonatologiczna,
 - 3.11 Poradnia Ginekologiczno – Położnicza,
 - 3.12 Poradnia Patologii Ciąży,
 - 3.13 Poradnia Ginekologiczna dla Dziewcząt,
 - 3.14 Poradnia Chirurgii Onkologicznej,
 - 3.15 Poradnia Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej,
 - 3.16 Poradnia Proktologiczna,

Statut

- 3.17 Poradnia Neurologiczna w Tczewie,
 - 3.18 Poradnia Neurologiczna w Gniewie,
 - 3.19 Poradnia Neurologiczna dla Dzieci w Tczewie,
 - 3.20 Poradnia Urologiczna,
 - 3.21 Poradnia Endokrynologiczna,
 - 3.22 Poradnia Endokrynologii dla dzieci,
 - 3.23 Poradnia Endokrynologiczno - Ginekologiczna,
 - 3.24 Poradnia Laryngologiczna,
 - 3.25 Poradnia Medycyny Pracy,
 - 3.26 Poradnia Logopedyczna,
4. Oddział Pomocy Doraźnej:
- 4.1 Ambulatorium Ogólne w Tczewie,
 - 4.2 Ambulatorium Ogólne w Gniewie,
 - 4.3 Ambulatorium Ogólne w Pelplinie,
 - 4.4 Dyspozytornia medyczna
 - 4.5 Dwa Zespoły wyjazdowe reanimacyjne R - specjalistyczne w Tczewie,
 - 4.6 Zespół wyjazdowy wypadkowy W - podstawowy w Tczewie,
 - 4.7 Zespół wyjazdowy wypadkowy W- podstawowy w Gniewie,
 - 4.8 Zespół wyjazdowy wypadkowy W - podstawowy w Pelplinie,
 - 4.9 Zespół Wyjazdowy Ogólny w Tczewie,
 - 4.10 Zespół Wyjazdowy Ogólny w Gniewie,
 - 4.11 Zespół Wyjazdowy Ogólny w Pelplinie,
 - 4.12 Dwa Zespoły Transportu Sanitarnego w Tczewie,
 - 4.13 Zespół Transportu Sanitarnego w Gniewie.
5. Przychodnia Podstawowej Opieki Zdrowotnej:
- 5.1 Poradnia Lekarza POZ,
 - 5.2 Gabinet Pielęgniarki Środowiskowej,
6. Hospicjum
- 6.1 Oddział Medycyny Paliatywnej i Hospicyjnej,
 - 6.2 Hospicjum Domowe,
7. Dział rehabilitacji
- 7.1 Oddział Rehabilitacyjny,
 - 7.2 Ośrodek Rehabilitacji Diennej,
 - 7.3 Ośrodek Rehabilitacji Diennej dla dzieci z zaburzeniami wieku rozwojowego,

Statut

- 7.4 Oddział Rehabilitacji Neurologicznej,
 - 7.5 Poradnia Rehabilitacyjna,
 - 7.6 Pracownia Fizjoterapii.
8. W Zakładzie funkcjonują następujące komórki organizacyjne prowadzące obsługę administracyjną:
- 6.1 Dział Zasobów Ludzkich,
 - 6.2 Dział Księgowości,
 - 6.3 Dział Kontraktowania i Rozliczania,
 - 6.4 Dział Informatyki,
 - 6.5 Dział Transportu,
9. W Zakładzie funkcjonują następujące samodzielne stanowiska pracy:
- 9.1 Radca Prawny,
 - 9.2 Pełnomocnik ds. praw pacjenta,
 - 9.3 Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych,
 - 9.4 Pełnomocnik ds. zamówień publicznych i jakości
 - 9.4.1. Zaopatrzenie,
 - 9.4.2. Magazyn główny,
 - 9.5 Administrator Bezpieczeństwa Informacji,
 - 9.6 Główny specjalista ds. administracyjno organizacyjnych
 - 9.6.1. Inspektor ds. budowlano – inwestycyjnych,
 - 9.6.2. Kotłownia,
 - 9.7 Główny specjalista ds. rozwoju i pozyskiwania funduszy,
 - 9.7.1. Drukarnia,
 - 9.7.2. Spalarnia odpadów medycznych,
 - 9.8 Stanowisko ds. obrony cywilnej,
 - 9.9 Stanowisko ds. BHP,
 - 9.10 Stanowisko ds. ochrony przeciwpożarowej,
 - 9.11 Stanowisko pielęgniarki ds. higieny szpitalnej i epidemiologii,
 - 9.12 Stanowiska ds. kontroli kodowania świadczeń medycznych,
 - 9.13 Pracownik socjalny,
 - 9.14 Starszy inspektor ds. obsługi sekretariatu,
 - 9.15 Przełożona Pielęgniarek,
 - 9.16 Kapelan.

Statut

§9

1. Graficzny obraz organizacji Zakładu przedstawia struktura organizacyjna Zakładu, stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
2. Zadania i zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych oraz samodzielnych stanowisk pracy ustala Dyrektor Zakładu.
3. Organizację wewnętrzną oraz porządek procesów udzielania świadczeń zdrowotnych określa Regulamin Porządkowy i Regulamin Organizacyjny ustalony przez Dyrektora Zakładu.

Gospodarka finansowa

§ 10

1. Mienie Zakładu obejmuje własność i inne prawa majątkowe Zakładu.
2. Majątek Zakładu zwiększa się o:
 - a) zyski bilansowe,
 - b) dotacje budżetowe,
 - c) kwoty zwiększenia majątku trwałego, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tego majątku,
 - d) innych źródeł finansowania.
3. Wartość majątku zmniejsza się o:
 - a) straty bilansowe,
 - b) umorzenie majątku trwałego
 - c) kwoty zmniejszenia wartości majątku trwałego, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tego majątku.
4. Do amortyzacji majątku trwałego stosuje się zasady określone w odrębnych przepisach.
5. Zakład uzyskuje środki z realizacji kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia.
6. Zakład może również uzyskiwać środki finansowe:
 - a) z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych na podstawie umowy,
 - b) na realizację programów zdrowotnych w tym na niezbędne na ich wykonanie wydatki inwestycyjne lub zakup specjalistycznych wyrobów medycznych, na podstawie umowy i w zakresie w niej określonym,
 - c) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego.
7. Zakład może otrzymywać dotacje budżetowe na:

Statut

- a) realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocję zdrowia,
 - b) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji pracowników,
 - c) inwestycje, w tym zakup wysoko specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej,
 - d) realizację dodatkowych zadań niezbędnych ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej oraz w przypadku klęski żywiołowej lub w celu wykonania zobowiązań międzynarodowych,
 - e) cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.
8. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy ustalany przez Zarząd Spółki, zaopiniowany przez Radę Nadzorczą Spółki i zatwierdzony przez Zgromadzenie Wspólników.
 9. Zakład sporządza bilans i ustala wynik finansowy.
 10. Roczne sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta w trybie przewidzianym ustawą.

Postanowienia końcowe.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie stosuje się przepisy ustawy o zakładach opieki zdrowotnej oraz przepisy wydane na jej podstawie.
2. Niniejszy statut został uchwalony Uchwałą Nr 1/I/2012 Zarządu Spółki Szpitala Tczewskie Spółka Akcyjna w Tczewie z dnia 02 stycznia 2012 roku.