



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) Postępowanie nr 24/PN/2012

z dnia: 13-09-2012r.

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego	SZPITALE TCZEWSKIE S.A. UL. 30 STYCZNIA 57/58, 83-110 TCZEW. TEL./FAX 58.777.66.73 www.szpitaletczewskiesa.pl
II. Tryb udzielenia zamówienia	PRZETARG NIEOGRANICZONY o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 200.000 euro. Zgodnie z art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy
III. Opis przedmiotu zamówienia	Usługi Zarządzania obsługą informatyczną i kierowania zespołem informatyków dla Szpitali Tczewskich S.A. w Tczewie Nazewnictwo wg. Kodów CPV: Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia_____ CPV 72.00.00.00-5 Przedmiot zamówienia i jego zakres został szczegółowo opisany w załączniku nr 4 do SIWZ
IV. Termin wykonania zamówienia	od 01-12-2012 do 30-11-2014
V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp., tj. 1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają taki obowiązek ich posiadania. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg. Załącznika nr 2 do SIWZ) dołączy do oferty dokument potwierdzający, iż prowadzi działalność przynajmniej w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia <u>Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się wg kryteriów „spełnia/nie spełnia”</u> 2. Posiadają wiedzę i doświadczenie, niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg. Załącznika nr 2 do SIWZ) dołączy do oferty: - Oświadczenie o odbytych szkoleniach / zdanych egzaminach zgodne z Załącznikiem nr 6 do SIWZ, zawierającym min zakres wymaganych przez Zamawiającego szkoleń / egzaminów i wymogi formalne - Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia w pracy z zakresu odpowiadającego przedmiotowi niniejszego zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ, zawierającym min zakres wymaganego przez Zamawiającego doświadczenia i wymogi formalne <u>Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się wg kryteriów „spełnia/nie spełnia”</u> 3. Dysponują potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg. Załącznika nr 2 do SIWZ) dołączy do oferty Oświadczenie Wykonawcy w sprawie wizji lokalnej, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ <u>Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się wg kryteriów „spełnia/nie spełnia”</u> 4. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg. Załącznika nr 2 do SIWZ) dołączy do oferty Wykaz osób, które będą wykonywały zamówienia, posiadających aktualne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawniej, stanowiącej tajemnicę służbową, oznaczone klauzulą „poufne”, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SIWZ, zawierającym wymogi formalne <u>Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się wg kryteriów „spełnia/nie spełnia”</u>

	<p>5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację przedmiotu niniejszego zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony przez Wykonawcę jeśli Wykonawca oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg. Załącznika nr 2 do SIWZ) dołączy do oferty Oświadczenie Wykonawcy w sprawie likwidacji / upadłości, zgodnie z Załącznikiem nr 10 do SIWZ <u>Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się wg kryteriów „spełnia/nie spełnia”</u></p>
<p>VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu</p>	<p>1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone wg wzoru, w zał. nr 2 SIWZ, oraz</p> <p>a) Oświadczenie o odbytych szkoleniach / zdanych egzaminach zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ, zawierającym min zakres wymaganych przez Zamawiającego szkoleń / egzaminów i wymogi formalne b) Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia w pracy z zakresu odpowiadającego przedmiotowi niniejszego zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ, zawierającym min zakres wymaganego przez Zamawiającego doświadczenia i wymogi formalne c) Oświadczenie Wykonawcy w sprawie wizji lokalnej, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ d) Wykaz osób, które będą wykonywały zamówienia, posiadających aktualne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnej, stanowiącej tajemnicę służbową, oznaczone klauzulą „poufne”, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SIWZ, zawierającym wymogi formalne e) Oświadczenie Wykonawcy w sprawie likwidacji / upadłości, zgodnie z Załącznikiem nr 10 do SIWZ</p> <p>Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.</p> <p>Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Pzp), potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. VI.2, poniżej.</p> <p>2) W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć wraz z ofertą:</p> <p>a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określone w <u>zał. nr 3 do SIWZ</u>, b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, d) aktualne zaświadczenie właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>3. Inne dokumenty</p> <p>a) Formularz ofertowo - cenowy (zał. 1 do SIWZ), b) Podpisany Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (zał. 4 do SIWZ) c) Podpisany projekt umowy (zał. nr 5 do SIWZ),</p>

	<p>d) umowa konsorcjum dostarczona po wyborze najkorzystniejszej oferty (o ile dotyczy),</p> <p>4. Dokumenty podmiotów zagranicznych - Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:</p> <p>4.1) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:</p> <p>4.1.1) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</p> <p>4.1.2) Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert</p> <p>4.1.3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</p> <p>5. W stosunku do spółki cywilnej: Zamawiający na zasadzie art. 25 ustawy Pzp, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.</p> <p>6. Pełnomocnictwo: W przypadku, gdy upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy osoby, która podpisała ofertę, nie wynika z właściwego wypisu z rejestru sądowego lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, oferta powinna zawierać również dokument potwierdzający to upoważnienie, np. odpowiednie pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej itp. Pełnomocnictwo może mieć następujące formy: oryginał lub odpis pełnomocnictwa poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem lub kopia pełnomocnictwa poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oferty w imieniu Wykonawcy. W przypadku nie złożenia do oferty pełnomocnictwa zgodnie z wymogami z niniejszego punktu powyżej, tj: oryginał lub odpis pełnomocnictwa poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem lub kopia pełnomocnictwa poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oferty w imieniu Wykonawcy, wykonawcy są zobowiązani dołączyć je w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.</p> <p>7. Oferta uczestników konsorcjum musi: zawierać wskazanie pełnomocnika do reprezentowania członków konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Uwaga! Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie mają przepisy § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz. U. Nr 226, poz. 1817/.</p>
<p>VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami</p>	<p>1. W postępowaniu wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują przynajmniej w jeden z następujących sposobów:</p> <p>a) pisemnie, na adres Zamawiającego: SZPITALA TCZEWSKIE S.A., ul. 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew.</p> <p>b) faksem na numer: 58-531-38-30.</p> <p>c) drogą elektroniczną na adres: dombrowski.robort@szpitaletczewskiesa.pl (preferowane)</p> <p>lub zgodnie z wyborem Zamawiającego jeśli zostanie przez niego konkretnie wskazany.</p> <p>2. Pismo może być każdorazowo poprzedzone faksem (58) 531-38-30 lub drogą elektroniczną, a jego oryginał niezwłocznie przekazany w formie pisemnej. W przypadku przesłania korespondencji faksem, każda ze stron zobowiązana jest na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. Korespondencja przesłana za pomocą faksu oraz poczty elektronicznej do Zamawiającego, po godzinie 14.30 zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną w dniu jej zarejestrowania.</p> <p>3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert. Pismo można przesłać faksem lub drogą mailową (preferowane), niezwłocznie oryginał wysyłając pocztą. Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął (został zarejestrowany) do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.</p> <p>4. Zamawiający wszelkie informacje, m.in. treść zapytań i odpowiedzi, zmiany SIWZ, informacje</p>

	<p>o wyborze najkorzystniejszych ofert, do których umieszczenia na stronie internetowej jest zobowiązany, publikuje na stronie www.szpitaletczewskiesa.pl Umieszczone przez Zamawiającego informacje stają się automatycznie integralną częścią SIWZ. Wszelkie informacje i wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy, jeśli zostały przekazane przed terminem złożenia ofert.</p> <p>5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.</p> <p>6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: a) Robert Dombrowski – Pełnomocnik Dyrektora ds. Zamówień Publicznych i Jakości, dombrowski.robert@szpitaletczewskiesa.pl</p>
VIII. Wymagania dotyczące wadium	ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA WNIESIENIA WADIUM
XIX. Termin związania z ofertą	Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert
X. Opis sposobu przygotowania ofert	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. 2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. 3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. 4. Kopie dokumentów muszą zostać przez Wykonawcę poświadczone za zgodność z oryginałem. 5. Dokumenty, które wymagane są jako wypełnione wzory dokumentów (załączniki do niniejszej specyfikacji) należy sporządzić wg załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorów z podaniem co najmniej wszystkich wymienionych w nich danych. 6. Wszystkie strony oferty zawierające treść muszą zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę/y przez niego upoważnioną/e zgodnie z wymogami punktu VI.6 SIWZ 7. Wszystkie miejsca w dokumentach oferty, w których Wykonawca po napisaniu naniósł zmiany, muszą zostać podpisane przez osobę, o której mowa powyżej, w pkt. 6 8. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą: „<i>Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji</i>” i wydzielone w formie załącznika. Należy również określić strony oferty, na której znajdują się zastrzeżone informacje. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art.86 ust.4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. 9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane. 10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania oferty lub niedostarczenia jej w wymaganym terminie. 11. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę. 12. <u>UWAGA:</u> Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. 13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres: <p style="text-align: center;">SZPITALA TCZEWSKIE SPÓŁKA AKCYJNA UL. 30 STYCZNIA 57/58, 83-110 TCZEW oraz opisane: „Przetarg nieograniczony 24/PN/2012 Usługi zarządzania obsługą informatyczną i kierowania zespołem informatyków dla Szpitali Tczewskich S.A. w Tczewie” „Nie otwierać przed dniem 21-09-2012 r. do godziny 11:15”</p> 14. Opakowanie poza oznakowaniem jak wyżej, musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby ofertę złożoną po terminie można było zwrócić bez otwierania. 15. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. 16. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.

	17. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Powiadomienie to należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.
XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	<p>1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj: SZPITALA TCZEWSKIE SPÓŁKA AKCYJNA UL. 30 STYCZYNIA 57/58. 83-110 TCZEW w SEKRETARIACIE – pok. Nr 3 - I piętro, budynek G, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. od 8.00 do 15.00 - do dnia 21-09-2012r. do godz. 11.00</p> <p>2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21-09-2012r. o godz. 11.15 w siedzibie Zamawiającego j.w. w pok. nr 17 - ZAMÓWIENIA PUBLICZNE, budynek G.</p>
XII. Opis sposobu obliczania ceny	<p>1. Cena oferty musi zostać określona z uwzględnieniem wszystkich kosztów, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia. Cena oferty musi być podana w złotych polskich brutto i netto. Cena oferty jest wartością ryczałtową</p> <p>2. Cena określona w ofercie musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia, zawierająca koszty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ceny przedmiotu zamówienia; - ubezpieczenia - opłat pośrednich; - należności celnych (cło, podatek graniczny); - podatku VAT i akcyzy; <p>3. Cena oferty stanowi wartość umowy i będzie niezmienna w toku realizacji całej umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, o których mowa w pkt. XVI.2 SIWZ</p>
XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	<p style="text-align: center;">cena oferty (brutto) - 100 %</p> <p>przy czym każdej ofercie (nie odrzuconej) przyznana będzie liczba punktów obliczona według następującego wzoru:</p> $P_{of} = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 100$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> P_{of} - liczba punktów przyznanych ofercie, C_{min} - najniższa z oferowanych cen, C_{of} - cena rozpatrywanej oferty. <p>1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych, - odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w SIWZ, - uzyska najwyższą wartość oceny punktowej. <p>2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do kryterium najniższej ceny, a oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 100.</p> <p>3. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.</p> <p>4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów i oświadczeń.</p> <p>5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.</p> <p>6. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 ustawy PZP.</p>
XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	<p>1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania</p> <p>2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie XIV.1 SIWZ również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.</p> <p>3. Zamawiający w formie pisemnej, telefonicznej, elektronicznej lub w formie faksu zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy na wykonanie zamówienia, zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy PZP, gdzie zawarcie umowy nastąpi w terminie związania ofertą nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku, kiedy w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, zgodnie z art. 94 ust. 2, pkt 1a, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy PZP</p> <p>4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.</p>
XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od	<p>1. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, terminy, kary umowne oraz inne istotne postanowienia umowy, która zostanie zawarta pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą, są określone w projekcie umowy - zał. nr 5 do SIWZ.</p> <p>2. Zmiany i uzupełnienia umowy mogą mieć miejsce tylko w przypadkach określonych w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm), lub w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń:</p> <p>a) Ustawowej zmiany podatku VAT (zmianie ulegnie tylko cena brutto).</p>

<p>wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach</p>	<p>b) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.</p> <p>I. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy w następujących sytuacjach:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) w przypadku i terminie określonym w Art. 145 Ustawy PZP -) w przypadku, w którym WYKONAWCA realizuje prace objęte Umową w sposób rażąco nierzetelny lub w inny rażący sposób naruszy jej postanowienia, w terminie 7 dni. W takim przypadku zastosowanie mają zapisy § 5, ust. 3 projektu umowy. -) wydania postanowienia o wszczęciu postępowania upadłościowego WYKONAWCY, w terminie 30 dni <p>II. WYKONAWCA może odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) w przypadku, jeśli opóźnienie z uiszczeniem jakiegokolwiek miesięcznej płatności w trakcie obowiązywania Umowy, o której mowa w §2 ust.1 projektu umowy, mimo pisemnego wezwania do zapłaty przekroczy 2 miesiące od chwili doręczenia wezwania ZAMAWIAJĄCEMU, w terminie 7 dni. -) wydania postanowienia o wszczęciu postępowania upadłościowego ZAMAWIAJĄCEGO, w terminie 30 dni <p>c) W przypadku, gdy którakolwiek ze stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami Siły wyższej druga strona musi być o tym poinformowana w formie pisemnej w terminie 3 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności.</p> <p>d) Wszelkie przewidziane w niniejszym postępowaniu zmiany Umowy, w tym odstąpienie od Umowy, muszą zostać złożone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać szczegółowe uzasadnienie.</p>
<p>XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia</p>	<p>Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy, dla zamówień o wartości szacunkowej poniżej 200.000 euro.</p>
<p>XVIII. Zaliczki</p>	<p>Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia</p>
<p>XIX. Przystąpienie do przetargu podmiotów występujących wspólnie</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. W oparciu o art. 23 ust. 1 Ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. 2. W przypadku, o którym mowa powyżej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. 3. Zamawiający wszelką korespondencję (oświadczenia, dokumenty itp.) będzie kierował do pełnomocnika/ lidera konsorcjum. 4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa powyżej zostanie wybrana Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów. 5. Wykonawcy, o których mowa powyżej ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 6. Do Wykonawców występujących wspólnie stosuje się przepisy dotyczące Wykonawcy.
<p>XX. Oferty częściowe</p>	<p>NIE PRZEWIDUJE SIĘ</p>
<p>XXI. Umowa ramowa</p>	<p>NIE PRZEWIDUJE SIĘ</p>
<p>XXII. Oferty wariantowe</p>	<p>NIE PRZEWIDUJE SIĘ</p>
<p>XXIII. Zamówienia uzupełniające</p>	<p>NIE PRZEWIDUJE SIĘ</p>
<p>XXIV. Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowo - cenowy 3. Załącznik nr 2 – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 (wzór) 4. Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 24 ust. 1 (wzór) 5. Załącznik nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia 6. Załącznik nr 5 – Projekt umowy 7. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o odbytych szkoleniach / zdanych egzaminach (wzór) 8. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia w pracy z zakresu odpowiadającego przedmiotowi zamówienia (wzór) 9. Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy w sprawie wizji lokalnej (wzór) 10. Załącznik nr 9 – Wykaz osób, które będą wykonywały zamówienia, posiadających aktualne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawniej, stanowiącej tajemnicę służbową, oznaczone klauzulą „poufne” (wzór) 11. Załącznik nr 10 – Oświadczenie Wykonawcy w sprawie likwidacji / upadłości (wzór)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	FORMULARZ OFERTOWO - CENOWY
---------------------------------------	------------------------------------

Dla

SZPITALA TCZEWSKIE SPÓŁKA AKCYJNA
UL. 30 STYCZNIA 57/58, 83-110 TCZEW

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne nr 24/PN/2012 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Usługi zarządzania obsługą informatyczną i kierowania zespołem informatyków dla Szpitali Tczewskich S.A w Tczewie

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie i zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, jej załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia:

3.1. W ryczałtowym ujęciu 24 miesięcznym – wartość umowy łącznie:

a) za ryczałtową wartość netto:..... PLN

(słownie:)

b) za ryczałtową cenę brutto w wysokości PLN

(słownie:)

Podatek VAT 23% PLN

3.2. W ryczałtowym ujęciu miesięcznym:

a) za miesięczną ryczałtową wartość netto:..... PLN
(słownie:)

b) za miesięczną ryczałtową cenę brutto w wysokości PLN
(słownie:)

Podatek VAT 23% PLN

4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminach określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w Projekcie Umowy).

6. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale niżej wymienionych podwykonawców wyszczególnionych w załączniku nr _____ do oferty* (*niepotrzebne skreślić)

8. OŚWIADCZAMY, iż niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z wyjątkiem stron nr _____*

*podać nr stron, z których informacje oferty są uprawnione do utajnienia, w przypadku braku stron uprawnionych do utajnienia należy pole zakropkowane skreślić.

9. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: _____

_____ Faks:/e-mail: _____

11. OFERTE niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

12. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są: załączniki nr 2,3,4,5,6,7,8,9,10 _____ do SIWZ.

13. POD GROŻBĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)

_____ dnia __. __. 2012 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (zgodnie z art. 22 ust. 1)
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/PN/2012, na:

Usługi zarządzania obsługą informatyczną i kierowania zespołem informatyków dla Szpitali Tczewskich S.A w Tczewie

oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane przepisami prawa, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
3. Dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków, do oferty załączamy wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

_____ dnia __.__.2012 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2)
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/PN/2012 na:

Usługi zarządzania obsługą informatyczną i kierowania zespołem informatyków dla Szpitali Tczewskich S.A w Tczewie

oświadczamy, że _____ nie podlega
(oznaczenie Wykonawcy)

wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych z późn. zm. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759).

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się (informacja):

1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania

1a) Wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał lub wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeśli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy, albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła, co najmniej 5% wartości umowy

2) Wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego

3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

9) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawna, spółką partnerską, spółką komandytowa, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

12) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2

13) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą, lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą

14) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania

15) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

_____ dnia __. __. 2012 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

24/PN/2012

Usługi zarządzania obsługą informatyczną i kierowania zespołem informatyków dla Szpitali Tczewskich S.A w Tczewie

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

- a) Kierowanie Działem Informatyki Zamawiającego i nadzór nad pracą zespołu informatyków Zamawiającego
- b) Planowanie oraz w porozumieniu z Kierownikiem zamawiającego, wdrażanie rozbudowy systemu Informatycznego Zamawiającego (Szpitala)
- c) Zarządzanie serwerami Zamawiającego (Szpitala): min. Eskulap, Eskulap Administracja – Impuls, Activ Directory, bazami danych Oracle. Zarządzanie siecią komputerową Zamawiającego
- d) Pomoc i konsultacje przy wyborze najlepszych rozwiązań informatycznych dla Zamawiającego
- e) Aktualizacje systemu szpitalnego Eskulap i Eskulap Administracja – Impuls, wraz z konfiguracją stacji roboczych oraz pomoc przy bieżących problemach użytkowników z pracą w systemie
- f) Nadzór nad oprogramowaniem sieciowego systemu operacyjnego, konfiguracja środowiska pracy
- g) Instalacja poprawek, uaktualnień systemów sieciowych
- h) Tworzenie kont użytkowników, przyznawanie uprawnień, instalacja oprogramowania, tworzenie środowiska użytkownika, konfiguracje zadań drukowania, optymalizacja parametrów pracy stacji roboczych, usługa instalacji nowszych wersji programowania sieciowego
- i) W przypadku wystąpienia awarii serwera, zapewnienie czasu reakcji serwisu nie może przekroczyć więcej niż 4 godziny od momentu zgłoszenia
- j) Konfiguracja środowiska pracy w systemach sieciowych
- k) Proste usługi informatyczne, np. kopiowanie danych, instalacja drukarki, konfiguracja ustawień urządzeń sieciowych itp.
- l) Czynności związane z przygotowaniem do pracy oprogramowania na stanowisku komputerowym, konfiguracja – szkolenie użytkowników – nadzór nad prawidłowością wykonywanych czynności.

ł) Czynności związane z przygotowaniem do pracy oprogramowania na stanowisku komputerowym – instalacja, konfiguracja środowiska systemu, podstawowa konfiguracja programu.

m) Konsultacje dotyczące systemów komputerowych – oprogramowania, ogólna analiza potrzeb użytkownika.

n) Porady informatyczne wyjaśniające konkretny problem lub szkoleniowa instrukcja prawidłowego postępowania, pomoc w instalacji nowych wersji programów, poprawek itp., przekazywanie producentowi oprogramowania w imieniu klienta uwag, reklamacji i propozycji zmian dotyczących programu.

o) Nadzór informatyczny nad stroną internetową Zamawiającego

p) Wspomaganie rozliczeń Zamawiającego (Szpitala) z Narodowym Funduszem Zdrowia

r) Zapewnienie obsługi informatycznej i doradztwa w tym zakresie dla Zamawiającego, w obiektach należących i będących w użytkowaniu Zamawiającego - w dniach i godzinach pracy administracji (7:25 – 15:00), w pozostałym czasie dostępność na telefon w przypadku awarii.

Przedmiot zamówienia może być wykonany wyłącznie przez Wykonawców, którzy:

posiadają:

- Co najmniej 5 letnie doświadczenie w administracji informatycznymi systemami szpitalnymi, w tym 2 lata doświadczenia związanego z kierowaniem działem informatycznym Szpitala
- Co najmniej 10 letnie doświadczenie we współpracy z instytucjami prowadzącymi działalność związaną ze zdrowiem, w tym co najmniej 2 lata sprawowania funkcji nadzorczych nad pracą zespołu składającego się co najmniej z 5 informatyków.
- Co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy z informatycznym systemem szpitalnym Eskulap
- Co najmniej roczne doświadczenie w pracy z informatycznym systemem szpitalnym Impuls
- Co najmniej 5 letnie doświadczenie w pracy w zarządzaniu systemami Linux'owymi Red Hat, Mandrake, Mandriva, Suse Enterprise Server
- Co najmniej 2 letnie doświadczenie w zarządzaniu systemem serwerowym Microsoft
- Znajomość konfiguracji urządzeń sieciowych: Switche, Routery itp.
- Znajomość języka SQL

odbyli szkolenia lub zdali egzaminy, w zakresie:

1. Administrowanie bazami Oracle
2. Strojanie baz danych Oracle
3. Zarządzanie serwerem WWW
4. Zarządzanie systemem serwerowym Microsoft
5. Zarządzanie co najmniej 2 systemami Unixowymi (nie wliczając Linux'a)
6. Szkolenie z systemu informatycznego Eskulap w tym:
 - a) ruch chorych

- b) rejestracja – poradnie
- c) rozliczenia, kolejki oczekujących
- d) raportowanie

Posiadają aktualne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnej, stanowiącej tajemnicę służbową, oznaczone klauzulą „poufne”

Zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu wymaganymi przez Zamawiającego.

_____ dnia __.__.2012 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG
PROJEKT
Nr 24/PN/2012

Zawarta w dniu-.....-2012 roku w Tczewie pomiędzy :

Szpital Tczewskie Spółka Akcyjna wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS 0000386185, NIP 593-25-26-795, REGON 220620689,

z siedzibą: UL. 30 STYCZNIA 57/58, 83-110 TCZEW, zwanym w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:

- 1) Pana Janusza Bonieckiego – Prezesa Zarządu**
- 2) Panią Marzenę Mrozek - Wiceprezes Zarządu**

a

.....
wpisana do
NIP:, REGON:
z siedzibą:

Zwanym/zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez :

- 1)

na podstawie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr 24PN/2012 art. 39-46 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., z późn. zm. i aktami wykonawczymi do ustawy, zwanej dalej „PZP”, (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), złożonej zgodnie z ogłoszeniem z dnia-.....-2012r.

§ 1

[PRZEDMIOT UMOWY]

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez WYKONAWCĘ na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO Usług zarządzania obsługą informatyczną i kierowania zespołem informatyków dla Szpitali Tczewskich S.A w Tczewie, rozumianych jako:

- a) Kierowanie Działem Informatyki Zamawiającego i nadzór nad pracą zespołu informatyków Zamawiającego
- b) Planowanie oraz w porozumieniu z Kierownikiem zamawiającego, wdrażanie rozbudowy systemu Informatycznego Zamawiającego (Szpitala)
- c) Zarządzanie serwerami Zamawiającego (Szpitala): min. Eskulap, Eskulap Administracja – Impuls, Activ Directory, bazami danych Oracle. Zarządzanie siecią komputerową Zamawiającego
- d) Pomoc przy wyborze najlepszych rozwiązań informatycznych dla Zamawiającego
- e) Aktualizacje systemu szpitalnego Eskulap i Eskulap Administracja – Impuls, wraz z konfiguracją stacji roboczych oraz pomoc przy bieżących problemach użytkowników z pracą w systemie
- f) Nadzór nad oprogramowaniem sieciowego systemu operacyjnego, konfiguracja środowiska pracy
- g) Instalacja poprawek, uaktualnień systemów sieciowych

- h) Tworzenie kont użytkowników, przyznawanie uprawnień, instalacja oprogramowania, tworzenie środowiska użytkownika, konfiguracje zadań drukowania, optymalizacja parametrów pracy stacji roboczych, usługa instalacji nowszych wersji programowania sieciowego
- i) W przypadku wystąpienia awarii serwera, zapewnienie czasu reakcji serwisu nie może przekroczyć więcej niż 4 godziny od momentu zgłoszenia
- j) Konfiguracja środowiska pracy w systemach sieciowych
- k) Proste usługi informatyczne, np. kopiowanie danych, instalacja drukarki, konfiguracja ustawień urządzeń sieciowych itp.
- l) Czynności związane z przygotowaniem do pracy oprogramowania na stanowisku komputerowym, konfiguracja – szkolenie użytkowników – nadzór nad prawidłowością wykonywanych czynności.
- ł) Czynności związane z przygotowaniem do pracy oprogramowania na stanowisku komputerowym – instalacja, konfiguracja środowiska systemu, podstawowa konfiguracja programu.
- m) Konsultacje dotyczące systemów komputerowych – oprogramowania, ogólna analiza potrzeb użytkownika.
- n) Porady informatyczne wyjaśniające konkretny problem lub szkoleniowa instrukcja prawidłowego postępowania, pomoc w instalacji nowych wersji programów, poprawek itp., przekazywanie producentowi oprogramowania w imieniu klienta uwag, reklamacji i propozycji zmian dotyczących programu.
- o) Nadzór informatyczny nad stroną internetową Zamawiającego
- p) Wspomaganie rozliczeń Zamawiającego (Szpitala) z Narodowym Funduszem Zdrowia
- r) Zapewnienie obsługi informatycznej i doradztwa w tym zakresie dla Zamawiającego, w obiektach należących i będących w użytkowaniu Zamawiającego – w dniach i godzinach pracy administracji (7:25 – 15:00), w pozostałym czasie dostępność na telefon w przypadku awarii

2. a) Oferta WYKONAWCY złożona w postępowaniu 24/PN/2012 stanowi integralną część niniejszej Umowy.

b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia do postępowania 24/PN/2012 stanowi także integralną część niniejszej Umowy.

3. WYKONAWCA zobowiązuje się przy uwzględnieniu zawodowego charakteru swej działalności, świadczyć usługi ze szczególną starannością wymaganą dla usług tego rodzaju, uwzględniającą specyfikę działalności ZAMAWIAJĄCEGO. WYKONAWCA zarządzając obsługą informatyczną oraz zespołem informatyków ZAMAWIAJĄCEGO jest odpowiedzialny za terminowość, prawidłowość i rzetelność czynności należących do kompetencji Działu Informatycznego Zamawiającego.

§ 2

[WYNAGRODZENIE]

Za świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej Umowy, o których mowa w §1, ust. 1, punkty a - r, ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się w czasie jej trwania, do wypłacania WYKONAWCY wynagrodzenia ryczałtowego, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy do postępowania 24/PN/2012 tj.:

1. Miesięczne zryczałtowane wynagrodzenie WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu Umowy wynosi zł netto + stawka podatku VAT w wysokości % obowiązująca na dzień zawarcia Umowy, to jest łącznie zł (słownie:) brutto.
2. Całkowite zryczałtowane wynagrodzenie WYKONAWCY – wartość niniejszej Umowy wynosi:
 - a) brutto: zł. (słownie:)
 - b) netto: zł. (słownie:)stawka VAT: %, kwota VAT zł. (słownie:)
3. Wynagrodzenie WYKONAWCY określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, płatne będzie za dany miesiąc z dołu na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury VAT, wystawionych każdorazowo w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca w którym usługa była świadczona.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek WYKONAWCY wskazany na rachunku lub fakturze VAT, w terminie 7 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionego dokumentu.

§ 3

[CZAS OBOWIĄZYWANIA]

Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy,
tj. na okres od dnia 01-12-2012r. do dnia 30-11-2014r.

§ 4

[ZACHOWANIE POUFNOŚĆ]

W czasie trwania niniejszej umowy, a także przez okres jednego roku od dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy informacji ekonomicznych, handlowych, organizacyjnych, technicznych i technologicznych Zamawiającego, nie ujawnionych do wiadomości publicznej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku naruszenia tej klauzuli.

§ 5

[KARY UMOWNE, ODPOWIEDZIALNOŚĆ]

1. Za nieuzasadnione niedotrzymanie terminów świadczenia usług, o których mowa § 1, ust. 1, pkt. r) będących przedmiotem niniejszej Umowy ZAMAWIAJĄCY może naliczyć WYKONAWCY karę umowną w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust.1 Umowy za każdy dzień zwłoki
2. Za nieuzasadnione niedotrzymanie terminów świadczenia usług, o których mowa § 1, ust. 1, pkt. i) będących przedmiotem niniejszej Umowy ZAMAWIAJĄCY może naliczyć WYKONAWCY karę umowną w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust.1 Umowy za każdą godzinę zwłoki
3. Za nieuzasadnione zerwanie niniejszej umowy, przez co strony rozumieją w szczególności zaprzestanie przez Wykonawcę świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej Umowy, a przez Zamawiającego umyślne uniemożliwienie Wykonawcy wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego lub Zamawiający na rzecz

Wykonawcy (w zależności od strony powodującej iż wykonanie niniejszej umowy będzie niemożliwe, zgodnie z opisem powyżej w niniejszym ustępie) karę umowną w wysokości 15 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust.2, pkt a, niniejszej Umowy

4. Kary, wskazane w niniejszym paragrafie będą na bieżąco kompensowane z rachunkiem lub fakturą wystawioną przez Wykonawcę, za następny miesiąc, po którym uchybienie stanowiące podstawę do ich naliczenia miało miejsce.

5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne

5. ZAMAWIAJĄCY na pisemne żądanie WYKONAWCY wypłaci WYKONAWCY w przypadku niedotrzymania terminów płatności - odsetki ustawowe, jednocześnie Wykonawca może zastosować zapis § 6, ust. 4 pkt. a. niniejszej Umowy

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy wykonywaniu usług będących przedmiotem umowy, będących skutkiem niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy

a) całkowita odpowiedzialność odszkodowawcza WYKONAWCY wobec ZAMAWIAJĄCEGO ograniczona jest do wartości Umowy

b) ograniczenie w zakresie odpowiedzialności WYKONAWCY, o którym mowa w pkt. a niniejszego ustępu, nie obowiązuje w wypadku powstania szkody powstałej w wyniku winy umyślnej WYKONAWCY. W takim bowiem wypadku, odpowiedzialność WYKONAWCY za szkody ograniczona jest do rzeczywiście poniesionych strat

§ 6

[ZMIANY UMOWY]

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą mieć miejsce tylko w przypadkach określonych w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm), lub w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń:

1. Ustawowej zmiany podatku VAT (zmianie ulegnie tylko cena brutto).

2. Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

3. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy w następujących sytuacjach:

a) w przypadku i terminie określonym w Art. 145 Ustawy

b) w przypadku, w którym WYKONAWCA realizuje prace objęte Umową w sposób rażąco nierzetelny lub w inny rażący sposób naruszy jej postanowienia, w terminie 7 dni. W takim przypadku zastosowanie mają zapisy § 5, ust. 3 niniejszej umowy

c) wydania postanowienia o wszczęciu postępowania upadłościowego WYKONAWCY, w terminie 30 dni

4. WYKONAWCA może odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:

a) w przypadku, jeśli opóźnienie z uiszczeniem jakiegokolwiek miesięcznej płatności w trakcie obowiązywania Umowy, o której mowa w §2 ust.1 Umowy, mimo pisemnego

wezwania do zapłaty przekroczy 2 miesiące od chwili doręczenia wezwania ZAMAWIAJĄCEMU, w terminie 7 dni.

b) wydania postanowienia o wszczęciu postępowania upadłościowego ZAMAWIAJĄCEGO, w terminie 30 dni

5. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami Siły wyższej druga strona musi być o tym poinformowana w formie pisemnej w terminie 3 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności.

6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie, w tym odstąpienie od Umowy, muszą zostać złożone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać szczegółowe uzasadnienie.

§ 7

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w pierwszej kolejności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), a następnie przepisy Kodeksu Cywilnego
2. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy na drodze ugodowej. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO
3. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń, w związku z Umową:
 - a) dla Wykonawcy –
 - b) dla Zamawiającego – 83-110 Tczew, ul. 30 Stycznia 57/58
4. Strony wskazują następujące osoby do dokonywania uzgodnień w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej Umowy:
 - a) dla Wykonawcy –
 - b) dla Zamawiającego –
5. Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania pisma skierowanego na dotychczasowy adres za skutecznie doręczone
6. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron
7. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia do postępowania 24/PN/2012.
 - b) Oferta Wykonawcy złożona do postępowania 24/PN/2012.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

_____ dnia __. __. 2012 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE O ODBYTYCH SZKOLENIACH / ZDANYCH EGZAMINACH
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/PN/2012 na:

**Usługi zarządzania obsługą informatyczną i kierowania zespołem informatyków dla
Szpitali Tczewskich S.A w Tczewie**

Oświadczam/y, że
(Oznaczenie Wykonawcy)

odbył szkolenia lub zdał egzaminy, w zakresie:

1. Administrowanie bazami Oracle
2. Strojenie baz danych Oracle
3. Zarządzanie serwerem WWW
4. Zarządzanie systemem serwerowym Microsoft
5. Zarządzanie co najmniej 2 systemami Unixowymi (nie wliczając Linux'a)
6. Szkolenie z systemu informatycznego Eskulap w tym:
 - a) ruch chorych
 - b) rejestracja – poradnie
 - c) rozliczenia, kolejki oczekujących
 - d) raportowanie

Uwaga: Dla ważności niniejszego oświadczenia należy przedłożyć stosowne dokumenty potwierdzające odbyte szkolenia / zdane egzaminy, zgodnie z wykazem powyżej w oświadczeniu, dla wszystkich zakresów z punktów od 1 do 6.

_____ dnia __.__.2012 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE O POSIADANIU DOŚWIADCZENIA W PRACY Z ZAKRESU ODPOWIADAJĄCEGO PRZEDMIOTOWI ZAMÓWIENIA
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/PN/2012 na:

Usługi zarządzania obsługą informatyczną i kierowania zespołem informatyków dla Szpitali Tczewskich S.A w Tczewie

Oświadczam/y, że
(Oznaczenie Wykonawcy)

posiada:

1. Co najmniej 5 letnie doświadczenie w administracji informatycznymi systemami szpitalnymi, w tym 2 lata doświadczenia związanego z kierowaniem działem informatycznym szpitala
2. Co najmniej 10 letnie doświadczenie we współpracy z instytucjami prowadzącymi działalność związaną ze zdrowiem, w tym co najmniej 2 lata sprawowania funkcji nadzorczych nad pracą zespołu składającego się co najmniej z 5 informatyków.
3. Co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy z informatycznym systemem szpitalnym Eskulap
4. Co najmniej roczne doświadczenie w pracy z informatycznym systemem szpitalnym Impuls
5. Co najmniej 5 letnie doświadczenie w pracy w zarządzaniu systemami Linux'owymi Red Hat, Mandrake, Mandriva, Suse Enterprise Server
6. Co najmniej 2 letnie doświadczenie w zarządzaniu systemem serwerowym Microsoft
7. Znajomość konfiguracji urządzeń sieciowych: Switche, Routery itp.
8. Znajomość języka SQL

Uwaga: Dla ważności niniejszego oświadczenia należy przedłożyć stosowne dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie, zgodnie z wykazem powyżej w oświadczeniu, dla wszystkich zakresów z punktów od 1 do 6.

_____ dnia __.__.2012 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W SPRAWIE WIZJI LOKALNEJ
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/PN/2012 na:

Usługi zarządzania obsługą informatyczną i kierowania zespołem informatyków dla Szpitali Tczewskich S.A w Tczewie

Oświadczam/y, że w dniu 2012 r. została dokonana wizja lokalna w obiekcie Zamawiającego, w zakresie budowy systemów informatycznych oraz struktury sieciowej Zamawiającego. W wyniku wizji lokalnej stwierdziłem/stwierdziliśmy, że Zamawiający posiada wszelki niezbędny i wystarczający potencjał techniczny, który zostanie udostępniony Wykonawcy dla celów prawidłowej realizacji niniejszego zamówienia.

_____ dnia __.__.2012 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Potwierdzam odbycie wizji lokalnej (wypełnić przed złożeniem oferty):

.....
(podpis Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych)

UWAGA: WIZJĘ LOKALNĄ NALEŻY DOKONAĆ W OBECNOŚCI PEŁNOMOCNIKA DS. OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH, PO WCZEŚNIEJSZYM UMÓWIENIU SIĘ POPRZEZ SEKRETARIAT ZAMAWIAJĄCEGO

ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAŁY ZAMÓWIENIE POSIADAJĄCYCH AKTUALNE POŚWIADCZENIE BEZPIECZEŃSTWA UPOWAŻNIAJĄCE DO DOSTĘPU DO INFORMACJI NIEJAWNEJ STANOWIĄCEJ TAJEMNICĘ SŁUŻBOWĄ, OZNACZONE KLAUZULĄ „POUFNE”
---------------------------------------	---

24/PN/2012

Usługi zarządzania obsługą informatyczną i kierowania zespołem informatyków dla Szpitali Tczewskich S.A w Tczewie

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO	DATA WYDANIA	DATA WAŻNOŚCI

UWAGA: DLA WAŻNOŚCI NINIEJSZEGO WYKAZU NALEŻY DOŁĄCZYĆ DOKUMENT STWIERDZAJĄCY POSIADANIE AKTUALNEGO „POŚWIADCZENIA BEZPIECZEŃSTWA UPOWAŻNIAJĄCEGO DO DOSTĘPU DO INFORMACJI NIEJAWNEJ STANOWIĄCEJ TAJEMNICĘ SŁUŻBOWĄ, OZNACZONE KLAUZULĄ „POUFNE”.

_____ dnia __.__.2012 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W SPRAWIE LIKWIDACJI / UPADŁOŚCI
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 24/PN/2012 na:

**Usługi zarządzania obsługą informatyczną i kierowania zespołem informatyków dla
Szpitali Tczewskich S.A w Tczewie**

Oświadczam/y, że w stosunku do prowadzonej przez*
.....
działalności, w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia, nie otwarto likwidacji oraz
działalność ta nie znajduje się w stanie upadłości.

*Oznaczenie Wykonawcy

_____ dnia __.__.2012 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)