

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający: Tczewskie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.
Adres: ul. 30 Stycznia 58
83-110 Tczew
tel.: (058) 777-66-35, (058) 777-66-73
fax: (058) 531-38-30
Strona internetowa: www.nzoztczew.pl
Przedmiot zamówienia: Dostawa rękawic medycznych dla TCZ Sp. z o.o. w Tczewie

Kod CPV :

Rękawice medyczne

CPV 33141420-0

**Numer sprawy nadany przez
Zamawiającego:** 18/PN/2010

Tryb postępowania: **POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
ZAMÓWIENIA PONIŻEJ 193.000 EURO**

Podstawa prawna: *Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655z późn. zm.)*

Zatwierdzam:

Zatwierdzam:

.....
Wiceprezes Zarządu

.....
Prezes Zarządu

Tczew, dnia 15.07.2010r.

I. Informacje ogólne.

1. Zamawiającym jest Tczewskie Centrum Zdrowia Sp. z o.o., z siedzibą w Tczewie, przy ulicy 30 Stycznia 58.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 193.000 EURO zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655z późn. zm.), zwaną dalej Ustawą.

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Dostawa rękawic medycznych dla TCZ Sp. z o.o. w Tczewie”

2. Określenie przedmiotu zamówienia przy pomocy CPV:

33141420-0 – Rękawice medyczne

3. Zakres przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa rękawic medycznych dla Tczewskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. mającej siedzibę w Tczewie przy ul. 30 Stycznia 58.

W ramach dostawy Zamawiający informuje, iż umowa zostanie zawarta na **okres 12 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

- Do ofert zamawiający żąda aktualnych katalogów wraz z kodami proponowanych materiałów. Zamawiający wymaga dostarczenia próbek oferowanych towarów w asort. 1 szt. dla każdej pozycji zamówienia z wyjątkiem poz. 1,13.
- Dostarczenie przedmiotu zamówienia do apteki winno nastąpić w ciągu max.72h od chwili otrzymania zamówienia przez Wykonawcę
- Zamawiający wymaga rozładunku przedmiotu zamówienia do apteki do NZOZ Szpital Powiatowy w Tczewie Tczewskie Centrum Zdrowia przy ul. 30 Stycznia 58 w Tczewie w terminie 30 dni od podpisania umowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w zał. nr 5 SIWZ

III. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego.

V. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy zrealizować sukcesywnie w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W postępowaniu wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego:
 - pisemnie, na adres Zamawiającego: Tczewskie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.
ul. 30 stycznia 58, 83-110 Tczew.
 - faksem na numer: 058-531-38-30.
 - drogą elektroniczną na adres: klos.slawomir@nzoztczew.pl
 - drogą elektroniczną na adres: apteka@nzoztczew.pl
2. Pismo może być każdorazowo poprzedzone faksem (058) 531-38-30 lub drogą elektroniczną, a jego oryginał niezwłocznie przekazany w formie pisemnej. W przypadku przesłania korespondencji faksem, każda ze stron zobowiązana jest na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. Korespondencja przesłana za pomocą faksu, po godzinach urzędowania (po godz. 15:00) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną w dniu jej zarejestrowania.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert. Pismo można przesłać pod nr tel./fax (058) 531-38-30, niezwłocznie oryginał wysyłając pocztą. **Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
4. Zamawiający wszelkie informacje, m.in. treść zapytań i odpowiedzi, zmiany SIWZ, informacje o wyborze najkorzystniejszych ofert, do których umieszczenia na stronie internetowej jest zobowiązany, publikuje na stronie www.nzoztczew.pl
Umieszczone przez Zamawiającego informacje stają się automatycznie integralną częścią SIWZ. Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.
6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
 - W sprawach merytorycznych: Zbigniew Ostrowski - Kierownik Apteki
Tel. 058 777 67 45, apteka@nzoztczew.pl
 - W sprawach proceduralnych: Sławomir Kłos – Inspektor ds. Zamówień Publicznych
Tel. 058 777-66-35, klos.slawomir@nzoztczew.pl

Wykonawcy mogą się kontaktować z ww. osobami w sprawach związanych z przedmiotowym zamówieniem w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-14.00,

w siedzibie Zamawiającego w Tczewskim Centrum Zdrowia Sp. z o.o., ul. 30 Stycznia 58, 83-110 Tczew.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełnienia.

- 1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek ich posiadania opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie, określone w zał. nr 3 SIWZ, że posiada niezbędne uprawnienia do prowadzenia działalności oraz Wykonawcy dołączają dokument potwierdzający, iż prowadzą działalność gospodarczą w zakresie prowadzonego zamówienia.

- 2. Wiedza i doświadczenie
opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie, określone w zał. nr 3 SIWZ, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **minimum dwóch dostaw** odpowiadających oferowanemu przedmiotowi zamówienia, **czyli dostaw rękawic medycznych za min: 20.000,00 zł. jedna** - z podaniem wartości dostaw, nazw przedmiotu dostaw, dat wykonania dostaw i odbiorców dostaw, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały lub są wykonane należycie (referencje). (zał. nr 7 do SIWZ)

- 3. Potencjał techniczny
opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie, określone w zał. nr 3 SIWZ, że dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia. Zamawiający nie wymaga innych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie tego warunku.

- 4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia
opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie, określone w zał. nr 3 SIWZ, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.

- 5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa
opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie, określone w zał. nr 3 SIWZ, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację Zamówienia oraz zobowiązany jest złożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają ubezpieczenie OC w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00 zł.

Jeżeli fakt opłacenia polisy nie wynika z załączonego dokumentu, wykonawca wraz z polisą winien załączyć dowód jej opłacenia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu (Warunek 2), potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia (Warunek 3) lub zdolnościach finansowych (Warunek 4) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 (Warunek 4), polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - dotyczącej tych podmiotów.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w zał. nr 3 SIWZ.**
- 2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określone w zał. nr 4 SIWZ,
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,
 - aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- aktualnego zaświadczenia właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonych w pkt. IX.2.

3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4) W stosunku do spółki cywilnej:

Zamawiający na zasadzie art. 25 ustawy, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.

5) W przypadku złożenia do oferty pełnomocnictwa zgodnie z pkt. XIII.7 SIWZ, wykonawcy są zobowiązani dołączyć je w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6) Oferta uczestników konsorcjum musi:

zawierać wskazanie pełnomocnika do reprezentowania członków konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Uwaga! treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie mają przepisy § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz. U. Nr 226, poz. 1817/.

X. Informacja o pozostałych dokumentach jakie Wykonawca musi złożyć w niniejszym postępowaniu.

1. Formularz ofertowy (wzór zał. 1 do siwz),
2. Formularz cenowy (wzór zał. 2 do siwz),
3. Uzupełniony i podpisany opis oferowanego przedmiotu zamówienia potwierdzający spełnianie wymagań technicznych określonych w (wzór zał. 5 do siwz), wraz z wymaganymi w tym załączniku dokumentami.
4. Podpisany wzór umowy (zał. nr 6 do siwz),
5. Umowa konsorcjum dostarczona po wyborze najkorzystniejszej oferty (o ile dotyczy).

XI. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XII. Termin związania z ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

XIII. Sposób przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przepisami Ustawy.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
4. Kopie dokumentów powinny być przez Wykonawcę poświadczone za zgodność z oryginałem.
5. Dokumenty, które wymagane są jako wypełnione wzory dokumentów (załączniki do niniejszej specyfikacji) należy sporządzić wg załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorów z podaniem wszystkich wymienionych w nich danych.
6. W przypadku, gdy upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy osoby, która podpisała ofertę, nie wynika z właściwego wypisu z rejestru sądowego lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, oferta powinna zawierać również dokument potwierdzający to upoważnienie, np. odpowiednie pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej itp.
7. Pełnomocnictwo może mieć następujące formy: oryginał lub odpis pełnomocnictwa poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem lub kopia pełnomocnictwa poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oferty w imieniu Wykonawcy.

8. Wskazane jest aby wszystkie strony oferty zawierające treść były podpisane przez osobę wymienioną w formularzu ofertowym.
9. Wszystkie miejsca w dokumentach oferty, w których Wykonawca po napisaniu naniósł zmiany, wskazane jest aby były podpisane przez osobę, o której mowa powyżej.
10. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą: **„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”** i wydzielone w formie załącznika. Należy również określić strony oferty, na której znajdują się zastrzeżone informacje. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art.86 ust.4 Ustawy.
Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
11. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia,
12. Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny (lub faxem) wniosek o udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu,
 - zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
 - po przeprowadzeniu powyższych czynności, Zamawiający niezwłocznie udostępni protokół lub załączniki do protokołu zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku, o czym poinformuje Wykonawcę .W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i ceny ofert, Zamawiający udostępni oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania oferty lub niedostarczenia jej w wymaganym terminie.
14. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. **UWAGA:** Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o *osoby* uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
17. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Tczewskie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.
ul 30 Stycznia 58, 83-110 Tczew
oraz opisane: Przetarg nieograniczony 18/PN/2010
„Dostawa rękawic medycznych dla TCZ Sp. z o.o. w Tczewie”

„Nie otwierać przed dniem 23.07.2010 r. do godziny 11:15”

18. Opakowanie poza oznakowaniem jak wyżej, musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby ofertę złożoną po terminie można było zwrócić bez otwierania.
19. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
20. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
21. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

XIV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. 30 Stycznia 58 w Tczewie w Sekretariacie na drugim piętrze w budynku G, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. od 8.00 do 15.00 do dnia **23.07.2010.r. do godz. 11:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.07.2010r. o godz. 11.15** w siedzibie Zamawiającego, ul. 30 Stycznia 58, w budynku G w pokoju nr 202.
3. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W pierwszej kolejności otwarte zostaną koperty oznaczone określeniami „ZMIANA” i „WYCOFANIE”. Z treści zawartych w nich powiadomień, podane zostaną wszystkim obecnym tylko numery ofert, których dotyczą. Koperty z ofertami, których dotyczą wycofania, będą zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
5. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Cena oferty zostanie określona z uwzględnieniem wszystkich kosztów, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia. Ceny oferty muszą być podane w złotych polskich brutto i netto.
2. Cena określona w ofercie musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia, zawierająca koszty:
 - ceny przedmiotu zamówienia;
 - ubezpieczenia i transportu do miejsca wykonania usługi;
 - opłat pośrednich ;
 - należności celnych (cło, podatek graniczny);
 - podatku VAT i akcyzy;

Cena oferty stanowi wartość umowy i będzie niezmienna w toku realizacji całej umowy.

XVI. Kryterium wyboru oferty i ocena ofert.

cena oferty - 100 %

przy czym każdej ofercie (nieodrzuconej) przyznana będzie przez każdego członka Komisji Przetargowej liczba punktów obliczona według następującego wzoru:

$$P_{of} = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 100$$

gdzie:

P_{of} - liczba punktów przyznanych ofercie,

C_{min} - najniższa z oferowanych cen,

C_{of} - cena rozpatrywanej oferty.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:
 - odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych,
 - odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w SIWZ,
 - uzyska najwyższą wartość łącznej oceny punktowej.
2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie tego kryterium, a oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów czyli 100.
3. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 Pzp.

XVII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zawarcia umowy.

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie XVII.1 SIWZ również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający w formie pisemnej lub telefonicznej zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy na wykonanie zamówienia po powiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy zawarcie umowy nastąpi w terminie związania ofertą nie

wcześniej niż **5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku, kiedy w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, zgodnie z art. 94 ust. 1a, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1

XVIII. Wzór umowy.

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, terminy, kary umowne oraz inne istotne postanowienia umowy, która zostanie zawarta pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą, są określone we **wzorze umowy** - zał. nr 6 do siwz., który do momentu podpisania z wybranym Wykonawcą może ulec zmianie stosownie do potrzeb, o czym wszystkie strony umowy zostaną poinformowane.

UWAGA:

1. Nie dopuszcza się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność zmiany umowy wystąpi w wyniku następujących zdarzeń:
 - a) ustawowej zmiany podatku VAT,
 - b) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - c) wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji dostawy w związku z koniecznością udzielenia zamówień uzupełniających.
 - d) zmian średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez GUS za rok ubiegły, o ile podany wskaźnik będzie równy lub większy niż 3 %.

XIX. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
7. Zgodnie z art. 181 ustawy Wykonawca **może** w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 3.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w ust. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust.3.
10. Odwołanie wnosi się na podstawie art. 181 ust. 1 pkt. 2 w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni -jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **5** dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych, niż określone powyżej wnosi w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
14. Zgodnie z art. 185 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
15. Przystąpienie do postępowania odwoławczego następuje na warunkach określonych w art. 185 ustawy.

XX. Przystąpienie do przetargu podmiotów występujących wspólnie.

1. W oparciu o art. 23 ust. 1 Ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa powyżej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.
3. Zamawiający wszelką korespondencję (oświadczenia, dokumenty itp.) będzie kierował do pełnomocnika/ lidera konsorcjum.

4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa powyżej zostanie wybrana Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
5. Wykonawcy, o których mowa powyżej ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Do Wykonawców występujących wspólnie stosuje się przepisy dotyczące wykonawcy.

XXI. Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (wzór),
2. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy (wzór),
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 (wzór)
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie z art. 24 ust. 1 (wzór)
5. Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia
6. Załącznik nr 6 – Wzór umowy
7. Załącznik nr 7 - Wykaz wykonanych zamówień (wzór)

XXII. Zamawiający wymaga wniesienia wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium

Wysokość wadium na całość zamówienia ustala się w kwocie 3.729,00 zł
(słownie: trzy tysiące siedemset dwadzieścia dziewięć złotych 00/100).

2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w w/w wysokości dla całości zamówienia.
3. Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (art.45 ust. 6 PZP).
4. Wadium musi być udzielane do końca terminu związania ofertą.
5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniższy rachunek bankowy

Zamawiającego :

Nordea Bank Polska S.A.

43 1440 1101 0000 0000 0814 5121

7. Kopię potwierdzenia wniesienia wadium pod rygorem odrzucenia oferty należy dołączyć do oferty jako załącznik
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **pkt. VII i VIII** lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

15. Wskazane jest, aby przy wnoszeniu wadium Wykonawca powołał się na nazwę przetargu.

XXIII. Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

FORMULARZ OFERTY

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OFERTA
---------------------------------------	---------------

Dla Tczewskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.
ul. 30 Stycznia 58
83-110 Tczew

Nawiązując do ogłoszenia nr 18/PN/2010 o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę rękawic medycznych dla TCZ Sp. z o.o. w Tczewie.**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1.**OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie i zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2.**OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3.**OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto: _____ zł (słownie złotych: _____), zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym, łącznie z podatkiem VAT.
- 4.**ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminach określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5.**ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres (co najmniej 24) miesięcy.*

*niepotrzebne skreślić.

6.**AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7.**UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8.**ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale niżej wymienionych podwykonawców wyszczególnionych w załączniku do oferty*.

*niepotrzebne skreślić.

9.**OŚWIADCZAMY**, iż niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z wyjątkiem stron nr.....*

*podać nr stron, z których informacje oferty są uprawnione do utajnienia, w przypadku braku stron uprawnionych do utajnienia należy pole zakropkowane skreślić.

10.**OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: Tczewskie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

ul. 30 Stycznia 58
83 – 110 Tczew

12.**OFERTE** niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są: załączniki nr 2, 3, 4, 5, 6, 7 do SIWZ.

_____ dnia __. __. 2010 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 2**FORMULARZ CENOWY**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	FORMULARZ CENOWY
---------------------------------------	-------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 18/PN/2010 na **dostawę rękawic medycznych dla Tczewskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o., mieszczącego się przy ulicy 30 Stycznia 58**, zobowiązujemy się do wykonania zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za następującym wynagrodzeniem:

Pakiet nr 1 Rękawice medyczne

Lp.	Opis	Wartość netto	Wysokość podatku u VAT	Wartość podatku VAT	Wartość brutto	Producent
1.	RĘKAWICE MEDYCZNE ZGODNIE Z WYKAZEM ZAWARTYM W PAKIECIE NR 1.					
OGÓLNA WARTOŚĆ PAKIETU			XXX	XXXX		XXXXX

_____ dnia __.__.2010 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 3

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1)
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 18/PN/2010 na **dostawę rękawic medycznych dla Tczewskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o., mieszczącego się przy ulicy 30 Stycznia 58**, oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane przepisami prawa, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej wskazanej w wartości szacunkowej, zapewniającej wykonanie zamówienia, dla realizacji zadania we własnym zakresie.

_____ dnia __.__.2010 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2)
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 18/PN/2010 na **dostawę rękawic medycznych dla Tczewskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o., mieszczącego się przy ulicy 30 Stycznia 58**, oświadczamy, że:

Oświadczam, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o
(oznaczenie Wykonawcy)

udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r., Nr 223, Poz. 1655 z późn. zm.).

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 10) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2,
- 11) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą, lub w terminie, o którym mowa w art.46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- 12) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 13) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu”.

_____ dnia __.__.2010 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Pakiet 2 CPV 33141420-0

Lp.	Nazwa asortymentu	J.m.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	Wysokość podatku VAT	Wartość podatku VAT	Wartość brutto	Producent
1	Rękawice latex XS a 100szt.,pudrowane,niejałowe,	op.	110			7%			
2	Rękawice latex S a 100szt.,pudrowane,niejałowe	op.	4 200			7%			
3	Rękawice latex M a 100szt.,pudrowane ,niejałowe	op.	1 500			7%			
4	Rękawice latex L a 100szt.,pudrowane,niejałowe	op.	520			7%			
5	Rękawice chirurgiczne operacyjne , jałowe nr 6	par	1 400			7%			
6	Rękawice chirurgiczne operacyjne , jałowe nr 6,5	par	1 400			7%			
7	Rękawice chirurgiczne operacyjne , jałowe nr 7	par	16 000			7%			
8	Rękawice chirurgiczne operacyjne , jałowe nr 7,5	par	7 200			7%			
9	Rękawice chirurgiczne operacyjne , jałowe nr 8	par	9 500			7%			
10	Rękawice winylowe bezpudrowe S a 100szt.	op.	450			7%			
11	Rękawice winylowe bezpudrowe M a 100szt.	op.	1 800			7%			
12	Rękawice winylowe bezpudrowe L a 100szt.	op.	450			7%			
13	Rękawice nitylowe z przedłużonym mankietem S a 100szt.	op.	20			7%			
14	Rękawice nitylowe z przedłużonym mankietem M a 100szt.	op.	120			7%			
15	Rękawice nitylowe z przedłużonym mankietem L a 100szt.	op.	40			7%			
Ogólna wartość pakietu :									

Zamawiający wymaga rozładunku towaru do apteki.

Dostarczenie towaru do apteki winno nastąpić w ciągu max. 72h od chwili otrzymania zamówienia.

Zamawiający wymaga podania w ofercie nazw handlowych oferowanego towaru.

Do ofert zamawiający żąda aktualnych katalogów wraz z kodami proponowanych mater.

Zamawiający wymaga dostarczenia próbek oferowanych towarów w asort. 1 szt. dla każdej pozycji zamówienia z wyjątkiem poz. 1,13.

Zamawiający wymaga podania w ofercie nazw producenta, nazw handlowych oraz numerów kat. każdej oferowanej poz.

Pozycje 1 -4 pakietu 2 – z rantem,z widoczną i wyczuwalną teksturą na końcach palców.Zgodność z normą PN-EN-1,2,3 potwierdzoną do oferty certyfikatem jednostki notyfikowanej.

Posiadające badania na przenikalność subst.chemicznych zgodnia z EN 374-3 dołączone do oferty. Wymagany poziom AQL <1,5
Pozycje 10 – 12 pakietu 2 -z rantem,zgodność z normą PN-EN 455-1,2,3 potwierdzona załączonym do oferty certyfikatem
jednostki notyfikowanej ,pozbawione substancji DOP / =DEHP /,
posiadające badania na przenikalność subst.chemicznych zgodnie z EN 374-3 dołączone do oferty, wymagany poziom AQL <1,5
Pozycje 5 – 9 pakietu 2 – lekko pudrowane.

Podpis wykonawcy.....

ISTOTNE DLA STON POSTANOWIENIA UMOWY

Nr 18/PN/2010 projekt

zawarta zgodnie z art.39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwaną dalej „PZP” (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.),

w dniu ___ - ___ - 2010r. w Tczewie, pomiędzy Tczewskim Centrum Zdrowia Sp. z o.o. mieszczącym się przy ulicy 30 stycznia 58, 83-110 w Tczewie, ul. 30 Stycznia 58, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS 0000306925, NIP 593-25-26-795, REGON 220620689 zwanym w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:

Pana Janusza Bonieckiego - Prezesa Zarządu

A

.....
 NIP, REGON, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS,

Zwanym/zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez :

Pana- Dyrektora / Prezesa Zarządu

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego 18/PN/2010, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z ofertą z dnia _____ r. wybraną w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193 tys. euro, nr sprawy: **18/PN/2010** Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnych dostaw _____ do apteki szpitalnej przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy - **zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.**
2. Każdorazowa dostawa zamówionego asortymentu nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu nowe _____, o właściwościach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, określonym szczegółowo w **Pakiecie nr ___** zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.
2. Z tytułu wykonania umowy Wykonawcy przysługuje zapłata, która będzie każdorazowo ustalana według cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym (**załącznik nr 1 do umowy, który stanowi integralną część umowy**).
3. Wartość zapłaty Wykonawcy z tytułu realizacji całej umowy wynosi:

kwoty netto: _____ zł. (słownie netto: _____)

kwoty brutto: _____ zł. (słownie brutto: _____)
4. Wykonawca zapewnia stałość cen przedmiotu zamówienia przez okres 12 miesięcy w terminie określonym w §1.

5. Strony ustalają, iż pomimo zaoferowania stałości cen przez okres trwania umowy, ceny określone w **załączniku nr 1** mogą ulec zmianie z przyczyn wynikających z polityki cenowej państwa, w przypadku:
- e) ustawowej zmiany podatku VAT,
 - f) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - g) wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji dostawy w związku z koniecznością udzielenia zamówień uzupełniających.
 - h) zmian średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez GUS za rok ubiegły, o ile podany wskaźnik będzie równy lub większy niż 3 %.
- O wzroście ceny (wraz z podaniem podstawy prawnej) Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego przed jej wprowadzeniem. Podwyższenie ceny może odbyć się tylko za zgodą obydwu stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
6. Strony dopuszczają obniżenie cen jednostkowych przedmiotu umowy w sytuacji promocji oraz obniżenia ceny przez producenta w trakcie trwania umowy.

§3

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar ma termin ważności minimum 12 miesięcy licząc od daty dostarczenia towaru oraz posiada wymagane prawem dokumenty dopuszczające go do obrotu w placówkach medycznych.
2. Dokumenty, o których mowa w ust.1 zostaną udostępnione na każde żądanie Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania pisemnego wezwania.
3. W przypadku gdy termin ważności dostarczonej partii towaru jest krótszy niż określony w ust. 1 dostawa w/w partii wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.

§4

1. Wartość umowy określona w § 2. jest wielkością szacunkową, dostawy mogą zostać zredukowane do rzeczywistych potrzeb, bądź jako zamówienia uzupełniające zostać zwiększone o nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać _____ sukcesywnie przez 12 miesięcy w terminie określonym w ustępie §1.
2. _____ zostaną dostarczone i przekazane przez Wykonawcę w miejscu użytkowania, w siedzibie Zamawiającego w ciągu **3 dni roboczych** od telefonicznego zgłoszenia przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego.
3. Upoważnionymi osobami do zgłoszeń telefonicznych ze strony Zamawiającego są – osoby wyszczególnione w **załączniku nr 3 do umowy, który stanowi integralną część umowy**
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewłaściwej jakości lub ilości dostarczonego towaru Zamawiający sporządza protokół, który stanowić będzie podstawę do wymiany towaru wadliwego na pozbawionego wad. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od momentu powzięcia wiadomości o zaistniałych nieprawidłowościach składa pisemną reklamację.
5. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia.
6. W przypadku uznania przez Wykonawcę reklamacji związanej z niewłaściwą jakością lub ilością towaru za zasadną, wadliwy towar lub też jego nadwyżka zostanie odebrany lub odesłany na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. W każdym przypadku (także przewidywanego) braku dostawy zamówionego towaru w terminie określonym w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego (faxem za potwierdzeniem odbioru lub telefonicznie kontaktując się z osobą upoważnioną – Pracownikiem Apteki) oraz do wskazania terminu dostarczenia brakującego towaru lub zaproponowania innego leku (zamiennika).
8. W przypadku braku zgody Zamawiającego na zaproponowany przez Wykonawcę nowy termin dostawy lub nie wyrażenie zgody na dostarczenie oferowanego zamiennika, Zamawiający dokona zakupu brakującego towaru u innego przedsiębiorcy, a powstałą różnicą pomiędzy ceną ustaloną w **załącznik nr 1 do umowy**, a ceną zakupu obciąży Wykonawcę.

9. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody, na nowy termin dostawy, Zamawiający zachowuje prawo do obciążenia Wykonawcy karami umownymi, o których mowa w § 11.
10. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego rażącego pogorszenia jakości dostarczonego towaru, mającego bezpośredni wpływ na standard świadczonych przez Zamawiającego usług medycznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy, bez ponoszenia dodatkowych kosztów do końca miesiąca, w którym została powzięta wiadomość o złej jakości towaru.

§5

1. Realizacja umowy przebiegać będzie następująco:
Asortyment wymieniony w **załączniku nr 2 do umowy, który stanowi integralną część umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia)** będzie sukcesywnie dostarczany do apteki Zamawiającego na podstawie zamówienia przesłanego faxem na numer (za potwierdzeniem odbioru) lub telefonicznie na numer przez osoby upoważnione – wyszczególnione w załączniku nr 3. W przypadku zamówienia dokonanego telefonicznie na wniosek Wykonawcy zamówienie zostanie wysłane również w postaci faksu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowych dostaw asortymentu zamówionego w trybie pilnym – 48 godziny z uwagi na wyjątkową potrzebę Zamawiającego. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub sobotę lub poza godzinami pracy apteki szpitalnej dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający przez cały okres trwania umowy będzie dokonywał zamówień zgodnie z faktycznym zapotrzebowaniem.

§6

1. Opakowanie, dostarczanego przedmiotu zamówienia winno zawierać ulotkę w języku polskim z informacją o nim.
2. Na opakowaniu wymagane są co najmniej następujące oznaczenia w języku polskim:
 - a) nazwa handlowa wyrobu
 - b) nazwa międzynarodowa wyrobu
 - c) seria - nr katalogowy
 - d) data ważności
 - f) ilość sztuk
 - g) warunki przechowywania

§7

1. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania płatności w terminie 30 dni liczonych od dnia otrzymania faktury oraz partii towaru zgodnej z uprzednim zamówieniem i po spełnieniu wszystkich warunków umowy oraz otrzymaniu faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze. Za dzień realizacji płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada NIP 593-25-26-795
Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada NIP _____
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z powyższej umowy na osoby trzecie.

§8

1. Strony ustalają, że niniejsza umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
 - a) wykonawca utraci zezwolenie na obrót przedmiotem zamówienia;
 - b) w przypadku trzykrotnego niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy, wynoszącego każdorazowo 7 dni roboczych;
 - c) powtarzać się będą braki w asortymencie;
 - d) w przypadku co najmniej pięciokrotnego dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem pod

względem jakościowym bądź ilościowym;

- e) w przypadku niedostarczenia, na pisemne wezwanie Wykonawcy, dokumentów dopuszczających do obrotu oferowanym preparatem leczniczym w zakładach opieki zdrowotnej.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą.

§9

- 1) Realizacja zamówienia powinna nastąpić w terminie określonym w §5 ust. 1 i ust. 2.
- 2) W przypadku opóźnień w realizacji zamówienia Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,5% wartości brutto spóźnionej dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
- 3) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych w wysokości 10% wartości brutto umowy.
- 4) Zamawiający jest uprawniony dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
- 5) W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca będzie stosował ogólnie obowiązujące przepisy.

§ 10

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
ze strony Wykonawcy – _____, tel. _____, e-mail _____
oraz ze strony Zamawiającego – Ostrowski Zbigniew – Kierownik Apteki nr tel. 777 67 45, apteka@nozotczew.pl
2. W razie zmiany danych osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy każda ze stron zobowiązuje się powiadomić o tych zmianach drugą stronę na piśmie. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.

§ 11

1. Wszelkie oświadczenia i informacje składane przez Strony wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń w związku z Umową:
 - 1) dla Wykonawcy - _____
 - 2) dla Zamawiającego – 30 Stycznia 58, 83-110 Tczew
3. Strony wskazują następujące osoby do dokonywania uzgodnień w związku z wykonaniem Umowy
 - 1) dla Wykonawcy -
 - 2) dla Zamawiającego – Tomasz Bronk
4. Każda ze Stron jest obowiązana niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania pisma skierowanego na dotychczasowy adres za skutecznie doręczone.
5. Dokonanie zmian w zakresie określonym w niniejszym § Umowy nie stanowi zmiany Umowy, jednakże wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.

§12

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają pisemnej zgody obu stron pod rygorem nieważności w granicach unormowania artykułu 144 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Spory będzie rozstrzygać Sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

§13

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony i obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami).

§15

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3 do umowy

Osobami upoważnionymi z strony Zamawiającego do dokonywania zgłoszeń telefonicznych lub faksem zapotrzebowania na dostawę towaru określonego umową nr __/18/PN/2010 z dnia _____, są:

- Zbigniew Ostrowski – Kierownik Apteki**
- Grażyna Wołoszyk – mgr farmacji**
- Joanna Zaruska-Rugieł – st. technik farmacji**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	WYKAZ DOSTAW
---------------------------------------	---------------------

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193 tys. euro na **dostawę rękawic medycznych dla TCZ Sp. z o.o. w Tczewie; (nr sprawy: 18/PN/2010)** przedstawiamy:

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem wartości dostaw, przedmiotu, dat wykonania dostaw, odbiorców dostaw.

Nazwa i adres zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Wartość przedmiotu zamówienia	Termin realizacji

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że dostawy, o których mowa powyżej zostały lub są wykonane należycie.

_____ dnia __. __. 2010 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)